



Волгоградская областная организация Профсоюза
работников народного образования и науки РФ

Информационный листок. Выпуск № 13 2020 г. Электронные трудовые книжки

Организация в июне завершила процедуру уведомления сотрудников о возможности перехода на электронные трудовые книжки, надо ли новых сотрудников, принимаемых на работу после завершения процедуры уведомления, также информировать о такой возможности и в какой срок после приема на работу? В течение какого периода времени это необходимо делать - до конца 2020 года или до 31 октября 2020 года. Существует ли ответственность за неуведомление о возможности перехода на ЭТК новых сотрудников, принятых на работу после завершения процедуры уведомления действующих сотрудников организации?

Мнение Минтруда РФ. До подачи заявления работником о продолжении ведения трудовой книжки или же предоставления ему сведений о трудовой деятельности работодатель обязан уведомить до 31 октября 2020 г. включительно каждого работника в письменной форме об изменениях в трудовом законодательстве, связанных с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

В целях соблюдения трудовых прав работников, в том числе и вновь принятых работников, необходимо уведомлять об изменениях в трудовом законодательстве по 31 октября 2020 г. Сроки выдачи соответствующего уведомления законодательством не установлены.

При невыдаче указанного уведомления в установленные законодательством сроки (по 31 октября включительно) работник вправе обратиться в государственную инспекцию труда по месту нахождения работодателя для проведения соответствующих надзорно-контрольных мероприятий.

В случае выявления указанных нарушений государственные инспекторы труда выдают предписания о его устранении. [Частью первой статьи 5.27](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрено, что в случае нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, влечет предупреждение или наложение административного штрафа: на должностных лиц - в размере от 1 000 до 5 000 руб.; на юридических лиц - в размере от 30 000 до 50 000 руб. (Извлечение из Письма Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2020 г. N 14-2/ООГ-14696)

Ваши вопросы продолжат данную серию информационных материалов для членов Профсоюза.

Юристы обкома Профсоюза 8-8442-38-35-95, 38-97-62 obkom@ed-prof.ru