

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОЛГОГРАДСКИЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ

Специальность 43.02.14 Гостиничное дело

2022г.

РАССМОТРЕНА
на заседании МЦК УГС 38.00.00 Экономика и
управление, 43.00.00 Сервис и туризм

наименование методической цикловой комиссии

Протокол № 5
от 28 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «ВЭК»
№85 от 26 мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом ГБПОУ «ВЭК»
Протокол № 3
от 24 марта 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **43.02.14 Гостиничное дело** базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № **1552 от 09 декабря 2016 г.** (зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2016 г. № 44974).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж»

Разработчик:

Деева Любовь Васильевна, преподаватель ГБПОУ «ВЭК»

Киосе Марина Ивановна, к.э.н., преподаватель, ГБПОУ «ВЭК»

Эксперты:

Молоткова Л.Ф., заведующая отделением УГС 38.00.00 Экономика и управление, 43.00.00 Сервис и туризм ГБПОУ «ВЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

Учебная дисциплина «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности 43.02.14 Гостиничное дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1.	-находить и использовать	-организацию производственного и
ПК 1.2.	необходимую экономическую	технологического процессов в гостинице;
ПК 1.3.	информацию;	-материально-технические, трудовые и
ПК 2.1.	-определять организационно-	финансовые ресурсы гостиничной отрасли и
ПК 2.2.	правовые формы организаций;	организации, показатели их эффективного
ПК 2.3.	-определять состав материальных,	использования;
ПК 3.1.	трудовых и финансовых ресурсов	-способы экономии ресурсов, основные
ПК 3.2.	организации;	энерго- и материалосберегающие технологии;
ПК 3.3.	-рассчитывать основные технико-	-механизмы ценообразования на услуги;
ПК 4.1.	экономические показатели	-формы оплаты труда в современных
ПК 4.2.	деятельности гостиницы;	условиях;
ПК 4.3.	-организовывать оформление	- технико-экономические показатели
ПК 5.1	гостиничной документации:	деятельности гостиницы;
ПК6.1	составление, учет и хранение	-основы бухгалтерского учета, структуру и виды
ПК 6.2	отчетных данных;	бухгалтерского баланса, документы
ПК6.3	-использовать данные	хозяйственных операций, бухгалтерскую
ОК 01.	бухгалтерского учета и отчетности	отчетность;
ОК 02.	в профессиональной деятельности	-особенности ценообразования в гостиничном
ОК 03.		сервисе;
ОК 04.		-учет и порядок ведения кассовых операций;
ОК 05.		-формы безналичных расчетов;
ОК 07.		-бухгалтерские документы и требования к их
ОК 09.		составлению;
ОК 10.		-нормативно-правовую базу бухгалтерского учета
ОК 11.		

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися достигаются личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты выпускника, освоившего программу учебной дисциплины «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Соблюдающий принципы профессиональной этики сотрудников гостиничного сервиса и туризма: ответственности, объективности, честности, независимости, противодействия коррупции и нечестной конкуренции, уважения к людям, поддерживающий ценности гостеприимства, дружелюбия и порядочности.
ЛР14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: продвигающий услуги гостиничного предприятия, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей, умеющий принимать решение в условиях риска и неопределенности, ведущий здоровый образ жизни для формирования привлекательного профессионального образа сотрудника.
ЛР15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в индустрии гостеприимства и туризма.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР16	Осознающий культурно-историческое наследие Волгоградской области, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.
ЛР17	Готовый активно участвовать в развитии сферы гостеприимства и туризма Волгоградской области.
ЛР 18	Проявляющий стремление к переобучению, непрерывному образованию, к инновациям. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 19	Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукта в сфере туризма и сервиса.
ЛР20	Способный анализировать производственную ситуацию и быстро принимать решения, проявляющий уважение к труду сотрудников своей организации и контрагентов.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР21	Демонстрирующий трудовую мотивацию к основным принципам выбранной специальности, традициям и ценностям профессионального сообщества.

ЛР22	Владеющий навыками самостоятельной информационно-познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; способный и готовый к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать.
ЛР 23	Умеющий самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использующий все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; способный выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
ЛР 24	Участвующий в реализации просветительских программ и работе молодежных объединений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	168
теоретическое обучение	70
лабораторные работы	-
практические занятия	74
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
консультации	10
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение.	Повторение. Подготовка к освоению учебной дисциплины Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	2	
Раздел 1 Экономика гостиничного предприятия		98	
Тема 1.1. Гостиничный комплекс и его структура.	Содержание учебного материала	4	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Гостиничный комплекс и его структура. Роль и значение гостиничного комплекса в системе рыночной экономики. Гостиница, как основной субъект экономических отношений в сфере сервиса. Понятие организации (предприятия). Правовые основы функционирования предприятий. Задачи и функции предприятия в сфере сервиса. Гостиничные предприятия: понятие, классификация и типология	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Описание состава и структуры предприятий сервиса. Графическое изображение блок-схемы гостиничного комплекса.	2	
Тема 1.2. Типология предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе	Содержание учебного материала	8	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Типология предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	2	
	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практические занятия № 1 «Определение организационно-правовой формы гостиничной организации»	2	
Самостоятельная работа обучающихся . Систематизация нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность гостиничных организаций. Создание списка форм ответственности (уголовной, экономической, административной и гражданской) за нарушение действующего законодательства.	2		
Тема 2.1	Содержание учебного материала	6	ОК 1-ОК5,

Основные принципы построения экономической системы гостиничной организации	Механизм функционирования гостиничной организации в современных экономических условиях. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Организация производственного и технологического процесса во времени. Принципы рациональной организации производства Производственный цикл гостиничной организации. Производственная мощность гостиничной организации.	2	ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Методы управления гостиничным предприятием. Функции управления гостиничным предприятием (планирование, организация, мотивация, контроль, анализ хозяйственной деятельности). Организационная структура управления гостиничным предприятием. Организационные типы и принципы построения производственной структуры управления. Основные службы гостиницы и их характеристика: служба бронирования, служба приема и размещения, службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда, служба безопасности, инженерно-техническая служба. Жизнеобеспечение гостиниц.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2 «Формирование производственной структуры управления гостиничным предприятием»	2	
Тема 3.1. Основные средства предприятия	Содержание учебного материала	4	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Понятие основного капитала гостиничных предприятий, его сущность и значение. Классификация элементов основных средств и их структура. Оценка основных средств. Амортизация и износ основных средств. Формы воспроизводства основных средств. Нематериальные активы.	2	
	Инвестиции и капитальные вложения в гостиничный бизнес. Процессы концентрации и интеграции капитала в сфере гостиничного бизнеса.	2	
Тема 3.2. Оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3
	Понятие оборотного капитала гостиничного хозяйства, его состав и структура. Классификация оборотных средств. Понятие материальных ресурсов. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств.	2	
Тема 3.3. Методы оценки эффективности использования основных и оборотных средств	Содержание учебного материала	12	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Показатели эффективности использования основных средств. Фондоотдача, фондоёмкость, продукции, фондовооруженность. Способы повышения эффективности использования основного капитала. Показатели использования производственной мощности.	2	
	Показатели использования материальных ресурсов. Оценка эффективности использования оборотных средств. Показатели эффективности капитальных вложений и инвестиций.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практические занятия № 3-4 «Расчет эффективности использования основных фондов гостиничного предприятия»	4	
	Практические занятия № 5-6 «Расчёт эффективности использования инвестиций и капитальных вложений»	4	
	Практические занятия №7 «Расчет эффективности использования оборотных средств в гостиничном предприятии »	2	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	6	ОК 1-ОК5,

Организация труда	Состав и структура кадров гостиничного предприятия. Экономические показатели управления персоналом. Планирование кадров и их подбор, расстановка персонала. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени Производительность труда – понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда.	2	ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 8-9 «Определение производительности труда (выработки и трудоёмкости) на гостиничном предприятии»	4	
Тема 4.2. Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала	6	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Механизм регулирования оплаты труда. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная. Их разновидности, преимущества и недостатки. Бестарифная система оплаты труда. Фонд оплаты труда и его структура. Основные элементы и принципы премирования в организации.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 10-11 «Расчёт заработной платы отдельных категорий работников гостиничного предприятия»	4	
Тема 4.3. Себестоимость гостиничных услуг Формирование издержек производства и реализации гостиничного продукта	Содержание учебного материала	8	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Гостиничный продукт, понятие себестоимости гостиничного продукта Формирование издержек производства и реализации услуг. Состав трудовых, материальных и финансовых ресурсов.	2	
	Классификация затрат по статьям и элементам. Смета затрат и методика её составления. Калькуляция себестоимости гостиничного продукта и её значение. Методы калькулирования себестоимости	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 12-13 «Формирование издержек производства и реализации гостиничного продукта»	4	
Тема 5.1. Механизм рыночного ценообразования.	Содержание учебного материала	6	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования гостиничного продукта. Экономическое содержание цены. Виды цен. Ценовая стратегия предприятия. Управление ценами.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 14-15 «Определение цены гостиничного продукта»	4	
Тема 5.2. Прибыль и рентабельность – главные показатели эффективного использования ресурсов гостиничной	Содержание учебного материала	8	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Прибыль предприятия – как основной показатель эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. Сущность прибыли, её источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Распределение и использование прибыли	2	
	Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности гостиничного продукта.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 16-17 «Определение финансовых результатов гостиничной организации»	4	

организации.			
Тема 6.1 Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Энергоресурсосбережение как общегосударственная экономическая политика страны. Основные способы экономии ресурсов. Расчёт экономии затрат по технико – экономическим факторам. Выявление факторов способствующих снижению себестоимости гостиничного продукта. Методы определения сумм экономии по отдельным статьям затрат. Энергосберегающие технологии в гостиничном бизнесе.	2	
Тема 7.1 Показатели деятельности гостиничного предприятия	Содержание учебного материала	12	ОК 1-ОК5, ОК 7 ОК 9-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Показатели производства гостиничного продукта, натуральные и стоимостные. Факторы, влияющие на показатели работы гостиничного предприятия. Техничко-экономические показатели использования оборудования и материалов.	2	
	Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практические занятия № 18 -21 «Определение показателей деятельности гостиничного предприятия»	8	
Консультации Тема: Показатели деятельности гостиничного предприятия		6	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		98	
Раздел 2. Бухгалтерский учет		74	
Тема 2.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение	Содержание учебного материала	2	ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	1.Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины в условиях многообразия и равноправия форм собственности. История бухгалтерского учета Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета, сущность и содержание оперативного, статистического и бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете: натуральные, трудовые, денежные. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Принципы бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета в России. Международная стандартизация бухгалтерского учета.		
Тема 2.2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	3	ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	Предмет бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация источников образования имущества организации. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.		

	Самостоятельная работа обучающихся . Выполнение группировки хозяйственных средств по видам и размещению, по источникам образования и назначению в таблице. Изучение Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации».	1	
Тема 2.3. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	7	<i>ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24 2</i>
	Бухгалтерский баланс – способ обобщенного отражения наличия хозяйственных средств по их видам и источникам, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Информационное содержание бухгалтерского баланса его статистические свойства. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 1 «Составление бухгалтерского баланса организации»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление бухгалтерского баланса с учетом его изменения под влиянием хозяйственных операций.	1	
Тема 2.4. Счета и двойная запись	Содержание учебного материала	7	<i>ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24</i>
	1. Понятие о счетах бухгалтерского учета, как способе группировки, текущего обращение, обобщения и контроля данных о хозяйственных операциях. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерские записи, их виды. Корреспонденция счетов. Понятие и характеристика синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Обобщение данных текущего учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Значение оборотных ведомостей и их связь с балансом.	2	
	2. План счетов бухгалтерского учета организации. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 2 «Отражение хозяйственных операций с использованием двойной записи на счетах бухгалтерского учета»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся По остаткам на счетах на начало текущего месяца и хозяйственным операциям открыть синтетические счета, записать начальное сальдо, подсчитать обороты и вывести конечное сальдо	1	
Тема 2.5. Документация и инвентаризация	Содержание учебного материала	8	<i>ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24</i>
	1. Документация, ее сущность и значение. Материальные носители первичной учетной информации. Классификация документов. Требования к их содержанию и оформлению. Понятие о документообороте, его правила.	2	
	2. Инвентаризация как способ первичного наблюдения, контроля за сохранностью собственности и уточнения показателей текущего бухгалтерского учета. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 3 «Использование методов документации и инвентаризации для подтверждения хозяйственной деятельности организации»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Формирование первичных документов по учету расчетов с подотчетными лицами.		
Тема 2.6. Учетные	Содержание учебного материала	3	<i>ОК 3-ОК5,</i>

регистры	1. Учетные регистры, их сущность и роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Классификация учетных регистров. Порядок записей в учетные регистры. Хронологическая и систематическая, шахматная и линейная записи. Ошибки в счетных записях. Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «Красное сторно» и способ дополнительной записи. Формы бухгалтерского учета..	2	ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач по использованию различных методов исправления ошибок	1	
Тема 2.7. Учет денежных средств, расчетных операций и	Содержание учебного материала	6	ОК 3-ОК5, ОК10-11
	1. Порядок открытия счетов для учета денежных средств организации в учреждениях банков. Учет приходных и расходных операций по движению средств страховой организации. Выписка банка по счетам страховой организации, ее назначение и порядок обработки. Характеристика счетов: 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 57 «Переводы в пути», и их корреспонденция. Порядок ведения кассовых операций и кассовой книги. Лимит кассы. Кассовые документы, порядок их обработки. Отчет кассира. Характеристика счета 50 «Касса».	2	ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3, ПК5.1, 6.1-6.3
	2. Порядок оформления расчетных документов с поставщиками и подрядчиками. Оборотные ведомости, их назначение. Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», и его корреспонденция. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам», 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», его корреспонденция. Расчеты с подотчетными лицами. Порядок выдачи авансов. Авансовый отчет. Характеристика счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами, его корреспонденция». Характеристика счета 73. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Характеристика счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», его корреспонденция. Порядок учета расчета с филиалами, представительствами, отделениями, и другими обособленными подразделениями страховой организации. Характеристика счета 79 «Внутрихозяйственные расчеты», его корреспонденция.		ЛР 13-24
	3. Учет расчетов с работниками организации по оплате труда, характеристика счета: 70 «Расчеты по оплате труда» , его корреспонденция. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению, характеристика и корреспонденция счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 4 «Учет денежных средств, расчетных операций»	4	
Тема 2.8. Учет финансовых вложений и кредитных операций	Содержание учебного материала	4	ОК 3-ОК5, ОК10-11
	1. Учет финансовых вложений: паев, акций, облигаций и других ценных бумаг, предоставленных займов. Характеристика счетов: 58 «Финансовые вложения», 59 «Резервы под обесценение вложения и ценные бумаги», их корреспонденция. Порядок кредитования, оформление, кредитов и займов. Учет расчетов по кредитам и займам. Характеристика счетов 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам», их типовая корреспонденция	6	ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 5 «Учет финансовых вложений и кредитов»	4	
Тема 2.9. Учет внеоборотных активов и	Содержание учебного материала	8	ОК 3-ОК5, ОК10-11
	1. Состав капитальных вложений. Учет вложений во внеоборотные активы. Характеристика счета 08 «Вложения во внеоборотные активы», его корреспонденция Понятие и оценка основных средств. Документальное оформление и	2	ПК 1.1-4.1

материально-производственных запасов	учет поступления основных средств. Учет списания, продажи и прочего выбытия основных средств. Характеристика счета 01 «Основные средства», его назначение. Амортизация основных средств и ее учет. Характеристика счета 02 «Амортизация основных средств», его корреспонденция. Порядок учета нематериальных активов. Характеристика счетов: 04 «Нематериальные активы», 05 «Амортизация нематериальных активов», его корреспонденция		ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ПК5.1, 6.1-6.3 ЛР 13-24
	2.Учет материальных ценностей, документальное оформление приема материальных ценностей на склад, отпуска со склада, списание в расход. Характеристика счетов: 10 «Материалы», 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей», их корреспонденция. Учет товаров в розничной и оптовой торговле	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия 6 «Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов»	4	
Тема 2.10. Учет доходов и расходов	Содержание учебного материала	6	
	Учет затрат на производство гостиничного продукта (услуг) .Учет затрат по производству продукции (готовых блюд) в структурных подразделениях гостиницы .Калькулирование стоимости услуг шведского стола	2	
	Учет доходов от обычных видов деятельности.. Учет прочих доходов и расходов . Характеристика счетов: 91 «Прочие доходы и расходы», 98 «Доходы будущих периодов», их корреспонденция. Учет прибыли и ее использования. Характеристика счета 99 «Прибыль и убытки». Определение сальдо доходов и расходов и списание его на счет 99. Учет нераспределенной прибыли. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль», его корреспонденция. Учет недостачи и потерь то порчи ценностей. Характеристика счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей», его корреспонденция.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практические занятия № 7 «Учет доходов и расходов от обычного вида деятельности в гостинице »	2	
Тема 2.11. Учет капитала организации	Содержание учебного материала	4	ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	1.Уставный (складочный) капитал, порядок его формирования и учета. Характеристика счета 80 «Уставный капитал», его корреспонденция. Учет собственных акций. Характеристика счета 81 «Собственные акции (долги)», его корреспонденция. Учет расчетов с учредителями. Счет 75 «Расчеты с учредителями», его характеристика и корреспонденция. Резервный и добавочный капитал, порядок их образования, использования и учета. Характеристики счетов: 82 «Резервный капитал», 83 «Добавочный капитал», их корреспонденция.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практические занятия № 8«Учет капитала организации»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач по учету капитала организации		
Тема 2.12. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала	6	ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	1.Бухгалтерская отчетность организации. Действующий порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Установленные формы бухгалтерской отчетности.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 9«Составление бухгалтерской отчетности организации»	4	
	Консультация	4	
	Дифференцированный зачет	-	
	Всего:	168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации» оснащен оборудованием и техническими средствами обучения: рабочий стол преподавателя, методические указания для выполнения практических работ (электронная версия), комплект учебно-наглядных пособий (электронная версия).

Технические средства обучения: компьютер (2 шт), экран, мультимедийный проектор, сканер, принтер.

Кабинет «Учебная бухгалтерия» оснащен оборудованием и техническими средствами обучения: рабочий стол преподавателя, методические указания для выполнения практических работ (электронная версия), комплект учебно-наглядных пособий (электронная версия).

Технические средства обучения: компьютер (9 шт), экран, мультимедийный проектор, сканер, принтер (2 шт).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, П.А. Жанин - М.: Академия, 2018.- 352 с.

2. Лебедева, Е.М. Бухгалтерский учет. Практикум [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М. Лебедева.- 6-е изд., стер.- М.: Академия, 2014.- 176 с.

3. Растова, Ю.И., Масино, Н. Н., Фирсова, С. А., Шматко, А. Д. Экономика организации [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Ю.И. Растова. М.: КНОРУС, 2019.-200с.

3.2.2. Электронные ресурсы

1. Иванилова, С. В. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 216 с. — ISBN 978-5-394-02200-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75189.html> (дата обращения: 03.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Уткина, С. А. Бухгалтерский и налоговый учет в гостиничном бизнесе / С. А. Уткина, Е. В. Шестакова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 148 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21726.html> (дата обращения: 03.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3.2.3. Дополнительные источники

1. Джум, Т.А. Организация гостиничного хозяйства [Текст]: учебное пособие/ Т.А. Джум. - М.: Магистр, 2019 – 296 с.

2. Магомедов, М.Д. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учебник/ М.Д. Магомедов. – М.: Экономика и бизнес, 2018 - 276 с.

3. Морозов, М.А. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме [Текст]: учебник / М.А. Морозов. - М.: Форум, 2021, 288 с.

4. Арсенова, Е.В. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учебник/ Е.В. Аксенова. – М: Экономистъ, 2019.- 618 с.

5. Бабаева, Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник /Ю.А. Бабаева.-М.: Проспект, 2017 г.-256 с.
6. Богаченко, В.М., Кириллова, Н.А. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник /В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.М.: Феникс, 2019 г.-478 с.
7. Брашнов, Д.Г. Экономика гостиничного бизнеса [Текст]: учебное пособие/ Д.Г.Брашнов. – М: Феникс, МПСИ, 2017- 380 с.
8. Бухучет. Теория и практика бухучета.- URL: <http://www.bookhuchet.ru>. Дата обращения: 01.08.2018.
9. Вахрушина, М.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учебник/ М.А. Вахрушина. – М.: Феникс, 2022-320 с.
10. Волков, Ю. Ф. Экономика гостиничного бизнеса [Текст]: учебник/ Ю.Ф. Волков. – М.: Феникс, 2017-380 с.
11. Денисова, Н.И. Организация гостиничного хозяйства [Текст]: учебное пособие/ Н.И.Денисова, Т.А. Джум. - М.: Инфра-М, 2017- 400 с.
12. Кислов, Д.В. Расчетный счет и касса [Текст]: учебное пособие / Д.В. Кислов.-М.: Налог ИНФ, Статус-Кво,-2018 г.-97 с.
13. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник Н.П. Кондраков.М.: ИНФРА - М, 2015 г.-717 с.
14. Куттер, М.И.. Теория бухгалтерского учета [Текст]: учебник/ М.И. Куттер.-М.:Финансы и кредит,-2020.-592 с
15. Мизиковский, Е.А. Теория бухгалтерского учета [Текст]: учебное пособие /Е.А. Мизиковский.-М.:Экономист,2013 г.-400 с.
16. Осипова, И.В. Теория бухгалтерского учета [Текст]: сборник задач/И.В. Осипова .- М.:КРОНУС,-2018 г.-296 с.
17. Попова, П.В. Теория бухгалтерского учета [Текст]: учебное пособие / П.В. Попова.- М.:ДИС,2014 г.-208 с.
18. Скобкин, С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст]: учебное пособие/ С.С. Скобкин. – М.: Магистр, 2017 – 493 с.
19. Соколов, Ю.А. Практическое пособие по ведению, учету и оформлению [Текст]: учебное пособие / Ю. А. Соколов.-М.: Альфа Пресс, 2017 г.-116 с.
20. Феоктистов, И.А. Гостиничный бизнес: особенности учёта и налогообложения [Текст]: учебное пособие/ И.А. Феоктистов. – М.: Гросс-Медиа, 2020- 200 с.
21. Филипповский, Е. Е. Экономика и организация гостиничного хозяйства [Текст]: учебник / Е. Е. Филипповский, Л. В. Шмарова. – М: Финансы и статистика, 2019 - 395 с.
22. Яковлев, Г. А. Экономика гостиничного хозяйства [Текст]: учебное пособие / Г. А. Яковлев. – М.: РДЛ, 2022 - 224с.
23. Яковлев, Г. А. Экономика и статистика туризма [Текст]: учебное пособие / Г. А. Яковлев. – М: РДЛ, 2019 - 368с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль знаний и умений, сформированных в ходе получения среднего общего образования, осуществляется в форме *письменной проверочной работы*, с учетом их дальнейшего применения при формировании общих и профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия

4.1 Результаты сформированности общих и профессиональных компетенций

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень осваиваемых в рамках дисциплины:		
-организацию производственного и технологического процессов в гостинице;	Понимание механизма функционирования гостиничной организации, изложение существующих подходов к классификации производственного процесса и принципов рациональной организации производства гостиничных услуг	Устный опрос, тестирование
-материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы гостиничной отрасли и организации, показатели их эффективного использования	Чёткость знания порядка (формул) расчёта показателей материальных, трудовых и финансовых ресурсов гостиничной организации, нормативов для сравнения и интерпретирования результатов расчётов	Устный опрос, тестирование
-способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии	Четкое представление об основных способах экономии ресурсов в гостиничном бизнесе, знание порядка выявления факторов, способствующих снижению себестоимости гостиничного продукта	Устный опрос, тестирование
-механизмы ценообразования на услуги	Чёткость знания этапов процесса ценообразования гостиничного продукта, способов управления ценами	Устный опрос, тестирование
-формы оплаты труда в современных условиях	Точное знание состава кадров гостиничного предприятия, методов нормирования труда. Полная характеристика форм и систем оплаты труда	Устный опрос, тестирование
- технико-экономические показатели деятельности гостиницы	Чёткость знания порядка (формул) расчёта ТЭП деятельности гостиничной организации, свободная интерпретация выводов по расчётам	Устный опрос, тестирование
-основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую	Уверенно использовать основы бухгалтерского учета для использования бухгалтерской отчетности в профессиональной деятельности	Устный и письменный опрос

отчетность		
-особенности ценообразования в гостиничном сервисе	Уверено раскрывать особенности ценообразования в гостиничном сервисе	Устный и письменный опрос
-учет и порядок ведения кассовых операций	Правильно в соответствии с нормативными документами вести учет кассовых операций	Устный и письменный опрос
-формы безналичных расчетов	Полно раскрывать технологию безналичных расчетов	Устный и письменный опрос
-бухгалтерские документы и требования к их составлению	В соответствии с нормативными документами правильно вести первичную документацию	Тестирование
-нормативно-правовую базу бухгалтерского учета	Свободно владеть нормативно-правовой базой бухгалтерского учета	Тестирование
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
находить и использовать необходимую экономическую информацию	Свободное оперирование основными категориями и понятиями, систематизация экономических терминов	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
определять организационно-правовые формы организаций;	Точное классифицирование организационно-правовых форм организаций в РФ, полное описание их признаков различия	Аудиторные самостоятельные работы для проверки сформированности практических навыков
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	Правильный расчёт показателей материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, свободная демонстрация интерпретации выводов по расчётам	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности гостиницы	Правильный расчёт ТЭП деятельности организации, интерпретация выводов по расчётам	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных	Точное вычисление показателей для демонстрации умения заполнения форм отчётности	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности	Оптимально использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности	Наблюдение за ходом выполнения практических работ

4.2 Критерии личностных результатов выпускника

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты	Критерии, отражающие достижение ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности		
ЛР 13	Соблюдающий принципы профессиональной этики сотрудников гостиничного сервиса и туризма: ответственности, объективности, честности, независимости, противодействия коррупции и нечестной конкуренции, уважения к людям, поддерживающий ценности гостеприимства, дружелюбия и порядочности.	-Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; -Оценка собственного продвижения, личностного развития;
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: продвигающий услуги гостиничного предприятия, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей, умеющий принимать решение в условиях риска и неопределенности, ведущий здоровый образ жизни для формирования привлекательного профессионального образа сотрудника.	- Демонстрация интереса к будущей профессии; -Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; -Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; -Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; -Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; -Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
ЛР 15	Открытый к текущим и	-Демонстрация интереса к будущей

	перспективным изменениям в индустрии гостеприимства и туризма.	профессии; -Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; -Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; оценка собственного продвижения, личностного развития
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации		
ЛР 16	Осознающий культурно-историческое наследие Волгоградской области, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.	-Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; -Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях
ЛР 17	Готовый активно участвовать в развитии сферы гостеприимства и туризма Волгоградской области.	-Демонстрация интереса к будущей профессии; -Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; -Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
ЛР 18	Проявляющий стремление к переобучению, непрерывному образованию, к инновациям. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики.	-Демонстрация интереса к будущей профессии; -Оценка собственного продвижения, личностного развития; -Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; -Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; -Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; -Демонстрация приобретенных предпринимательских компетенций при приобретении необходимых предпринимательских компетенций.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями		
ЛР 19	Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукта в сфере туризма и сервиса.	-Демонстрация интереса к будущей профессии; -Оценка собственного продвижения, личностного развития; -Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по

		<p>результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
ЛР 20	<p>Способный анализировать производственную ситуацию и быстро принимать решения, проявляющий уважение к труду сотрудников своей организации и контрагентов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация интереса к будущей профессии; - Оценка собственного продвижения, личностного развития; - Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики.
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</p>		
ЛР21	<p>Демонстрирующий трудовую мотивацию к основным принципам выбранной специальности, традициям и ценностям профессионального сообщества.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация интереса к будущей профессии; - Оценка собственного продвижения, личностного развития; - Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
ЛР22	<p>Владеющий навыками самостоятельной информационно-познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; способный и готовый к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - Участие в исследовательской и проектной работе; - Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
ЛР 23	<p>Умеющий самостоятельно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Положительная динамика в организации

	<p>определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использующий все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; способный выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.</p>	<p>собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; -Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p>
<p>ЛР 24</p>	<p>Участвующий в реализации просветительских программ и работе молодежных объединений.</p>	<p>-Оценка собственного продвижения, личностного развития; -Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; -Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; проявление высокопрофессиональной трудовой активности; -Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа</p>