

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 38.02.07 Банковское дело

2021 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании

МЦК _____
наименование методической цикловой комиссии

Протокол № _____

от _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНА

заместитель директора по УР

О. О. Барабанова

30 августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказ директора ГБПОУ «ВЭК»

№ _____ от _____ 20__

г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № **67 от 05 февраля 2018 г.** (зарегистрировано в Минюсте России 26 февраля 2018 г. № 50137) и в соответствии с требованиями Волгоградского отделения № 8621 ПАО Сбербанк.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж»

Разработчик: **Кузнецова Ирина Михайловна**, преподаватель ГБПОУ «ВЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1	-использовать необходимые нормативно – правовые документы; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством;	-основные положения Конституции Российской Федерации;
ПК 1.2		-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
ПК 1.3		-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
ПК 1.4		-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
ПК 1.5		-организационно - правовые формы юридических лиц;
ПК 1.6		-Трудовое право Российской Федерации;
ПК 2.1		-порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
ПК 2.2		-правила оплаты труда;
ПК 2.3		-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
ПК 2.4		-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
ОК 01		-виды административных правонарушений и административной ответственности;
ОК 02		-право граждан на социальную защиту;
ОК 03		-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
ОК 04		-права и обязанности работников в сфере
ОК 05		
ОК 09		

ОК 10 ОК 11	профессиональной деятельности; -законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;
----------------	---

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися достигаются личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты выпускника, освоившего программу учебной дисциплины «Экономика организации»
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно профессионального и конструктивного «цифрового следа»
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям рынка труда в профессиональной сфере.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР 16	Осознающий культурное-историческое наследие Волгоградской области,

	готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.
ЛР 18	Экономически активный гражданин, чувствующий ответственность за свои действия и поступки, инициативный и самостоятельный, реализующий социально значимые проекты в области финансовой среды.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 20	Способный воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию, используя различные цифровые средства, позволяющие в условиях переговорного процесса с клиентами банка достигать поставленных целей.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР 21	Владеющий навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; способный и готовый к самостоятельному поиску методов решения банковских задач, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать..
ЛР 22	Участвующий в реализации просветительских программ и работе молодежных объединений
ЛР 23	Обладающий навыками усидчивости; способный длительное время заниматься однообразным видом работы; аккуратный, стрессоустойчивый и помехоустойчивый

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	70
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	32
курсовая работа (проект)	-
консультации	2
самостоятельная работа	2
промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Правовое регулирование экономических отношений		2	
Тема 1.1. Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Содержание учебного материала 1. Основы конституционного строя. Федеративное устройство. Президент российской Федерации. Федеральное собрание. Правительство Российской Федерации. Судебная власть. Конституция РФ о правах и свободы гражданина. Понятие права, основные формы права, задачи права, функции права Гражданство в Российской Федерации, обязанности граждан, закрепленные в Конституции РФ.	2 2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательства		22	
Тема 2.1. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 1. Виды производственных отношений, как предмет правового регулирования. Правовое регулирование договорных отношений. Виды договоров, заключение договоров, оферта и акцепт. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	12 2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-
	В том числе, практических занятий	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	1. Практическое занятие № 1,2,3,4,5 «Составление отдельных видов хозяйственных договоров»	10	ЛР 1-4,8,13-

			16,20-23
Тема 2.2. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения	Содержание учебного материала	2 2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
	1. Основные положения в документах, регулирующих правоотношения. Гражданский кодекс РФ. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Налоговый кодекс РФ. Трудовой кодекс РФ.		
Тема 2.3. Организационно – правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала	8 2 6 6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
	1. Общественные потребности, обусловившие появление юридического лица. Юридическое лицо, их классификация, функции и правоспособность. Учредительные документы юридического лица. Порядок государственной регистрации юридического лица. Органы юридического лица.		
	В том числе, практических занятий 1. Практическое занятие № 6,7,8 «Формирование устава предприятия»		
Тема 2.4 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2 2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
	1. Предпринимательская деятельность и наемный труд. Признаки предпринимательской деятельности: самостоятельность, направленность на систематическое получение прибыли; предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования, частно – правовое регулирование; публично – правовое регулирование предпринимательской деятельности. Права работников в сфере профессиональной деятельности. Обязанности работников в сфере профессиональной деятельности		
Раздел 3 Труд и социальная защита		26	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	16	ПК 1.1, ПК 1.2,

Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	1.Предмет и метод трудового права. Признаки трудового договора, содержание трудового договора,.	2	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
	2.Виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора.	2	
	3. Оформление приема на работу. Основания для прекращения трудового договора	2	
	В том числе, практических занятий	10	
	1.Практические занятия № 9,10,11,12,13 «Составление документов по трудовым правоотношениям»	10	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач: «Расторжение трудового договора по инициативе работника», «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя», «Внесение изменений в условия трудового договора»	1	
Тема 3.2. Правила оплаты труда	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
	1.Заработная плата, механизм правового регулирования заработной платы; система оплаты труда и стимулирующие выплаты. Порядок выплаты заработной платы; защита заработной платы.	2	
Тема 3.3. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Содержание учебного материала	3	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13-16,20-23
	1.Законодательство о занятости и трудоустройстве населения; формы занятости; права граждан и гарантии государства в реализации права граждан на труд; органы занятости населения и их функции. Правовое положение безработных граждан.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач в области особенностей регулирования труда отдельных категорий работников	1	
Тема 3.4. Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02,
	1.Социальная защита и социальное обеспечение граждан. Метод права и система права социального обеспечения граждан. Виды трудового стажа; понятие пенсий, виды пенсий, их характеристика Пособия, их виды.	2	

			ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13- 16,20-23
Тема 3.5. Дисциплинарная и материальная ответственность работников	Содержание учебного материала:	2 2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13- 16,20-23
	1. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность работников, условия ее, виды материальной ответственности; договор о полной материальной ответственности, порядок возмещения ущерба, причиненного работником. Материальная ответственность работодателя.		
Раздел 4 Административное право		2	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2 2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13- 16,20-23
	1. Административное право, его признаки. Административное правонарушение, субъекты и объекты его; объективная и субъективные стороны административного правонарушения. Административные наказания; процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. Административная ответственность, ее признаки.		
Раздел 5 Экономические споры		8	
Тема 5.1 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала	8 2 6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02,
	1. Осуществление и защита нарушенных гражданских прав. Понятие спора. Причины, условия и поводы возникновения споров. Индивидуальный трудовой спор, рассмотрение его в судебных органах. Примирительные процедуры.		
	В том числе, практических занятий		

	1. Практическое занятие № 14,15,16 «Составление претензий, исков, ответов и отзывов»	6	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ЛР 1-4,8,13- 16,20-23
Консультации Тема: Социальная защита населения		2	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Правовых основ профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: рабочий стол преподавателя, методические указания для выполнения практических работ (электронная версия), комплект учебно-наглядных пособий (электронная версия).

Технические средства обучения: компьютер, телевизор, принтер, сканер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Петрова, Г.В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.В.Петрова.- 3-е изд., стер.- М.: Академия, 2017.- 320 с.

3.2.2. Электронные ресурсы

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят Гос. Думой 21.10.1994, 22.12.1995 и 01.11.2001]: офиц. текст: по состоянию на 03.07.2019 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2021.

2. Российская Федерация. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 [Электронный ресурс]: [принят Гос. Думой 19.07.2000. - № 117-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 31.05.2018 2019 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2021.

3. Акимова, Е. М. Правовое обеспечение финансовой деятельности предприятия: курс лекций / Е. М. Акимова, Е. Ю. Чибисова. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с. — ISBN 978-5-7264-0996-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30442.html> (дата обращения: 31.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Румынина, В.В. Основы права [Текст] : учебник для студентов сред. спец. проф. образования / В.В. Румынина. – 4-е изд. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.- 256 с.

2. Дехтерева, Л.П. Задачи по гражданскому праву [Текст] : учеб. пособие / Л.П. Дехтерева, Е.И. Майорова.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.- 160 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Результаты сформированности общих и профессиональных компетенций

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
-основные положения Конституции Российской Федерации;	правильное применение основных положений Конституции РФ	устный опрос
-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	четко формулировать права и свободы человека и гражданина, понимать механизмы их реализации	устный опрос
-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	четко формулировать понятие правового регулирования	устный опрос, тестирование
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	четкость понимания правового положения субъектов предпринимательской деятельности	устный опрос
-организационно - правовые формы юридических лиц;	полно и правильно называть основные организационно - правовые формы юридических лиц	устный опрос, тестирование
Трудовое право Российской Федерации	четкость понимания трудовое право РФ	устный опрос
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	четкость и правильность порядка заключения трудового договора	устный опрос
- правила оплаты труда;	четкость понимания правил оплаты труда	устный опрос
-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	понимание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения	устный опрос
-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	четно формулировать понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	устный опрос
-виды административных правонарушений и административной ответственности;	описывать виды административных правонарушений и административной	устный опрос

	ответственности	
-право граждан на социальную защиту;	понимание прав граждан на социальную защиту;	устный опрос
-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	ориентироваться в нормах защиты нарушенных прав и судебных порядках разрешения споров	устный опрос
-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Полно называть права и обязанности работников	Тестирование, наблюдение за ходом выполнения практических работ
-законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;	правильное применение законодательных актов и других нормативных документов	устный опрос
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
-использовать необходимые нормативно – правовые документы;	четкое использование нормативно – правовых документов	наблюдение за ходом выполнения практических работ
-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством;	аргументировано защищать свои права	наблюдение за ходом выполнения практических работ

а. Критерии личностных результатов выпускника

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты выпускника, освоившего программу учебной дисциплины «Экономика организации»	Критерии, отражающие достижение ЛР
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	— сформированность гражданской позиции; проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; — отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<ul style="list-style-type: none"> — соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; — конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; — демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; — сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<ul style="list-style-type: none"> — готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; — сформированность гражданской позиции; — проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично профессионального и конструктивного «цифрового следа»	<ul style="list-style-type: none"> — соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; — проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<ul style="list-style-type: none"> — готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; — отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>		

ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	-проявление высокопрофессиональной трудовой активности; -отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	- Демонстрация интереса к будущей профессии; -Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; -демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; -положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям рынка труда в профессиональной сфере.	-оценка собственного продвижения, личностного развития
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации		
ЛР 16	Осознающий культурное-историческое наследие Волгоградской области, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.	— проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; — участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
ЛР 18	Экономически активный гражданин, чувствующий ответственность за свои действия и поступки, инициативный и самостоятельный, реализующий социально значимые проекты в области финансовой среды.	— демонстрация интереса к будущей профессии; — оценка собственного продвижения, личностного развития; — положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; — ответственность за

		результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями		
ЛР 20	Способный воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию, используя различные цифровые средства, позволяющие в условиях переговорного процесса с клиентами банка достигать поставленных целей.	-демонстрация интереса к будущей профессии; -участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса		
ЛР 21	Владеющий навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; способный и готовый к самостоятельному поиску методов решения банковских задач, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать..	— положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; — участие в исследовательской и проектной работе; — участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
ЛР 22	Участвующий в реализации просветительских программ и работе молодежных объединений	-сформированность гражданской позиции; -проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества.
ЛР 23	Обладающий навыками усидчивости; способный длительное время заниматься однообразным видом работы; аккуратный, стрессоустойчивый и помехоустойчивый	-демонстрация усидчивости, терпеливости, ответственности, честности, аккуратности, справедливости; помехоустойчивости в соответствии с Кодексом этики служебного поведения служащих Банка России.