

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОЛГОГРАДСКИЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ
ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

2024г.

РАССМОТРЕНА
на заседании МЦК УГС 38.00.00 Экономика и
управление, 43.00.00 Сервис и туризм

наименование методической цикловой комиссии

Протокол № 8
от 31 мая 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «ВЭК»
№116 от 03 июня 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **43.02.16 Туризм и гостеприимство** базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации **№ 1100 от 12 декабря 2022 г.** (зарегистрировано в Минюсте России 24 января № 72111).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж»

Разработчик:

Деева Любовь Васильевна, преподаватель ГБПОУ «ВЭК»
Киосе Марина Ивановна, к.э.н., преподаватель, ГБПОУ «ВЭК»

Эксперты:

Бурая Ольга Сергеевна, преподаватель ГБПОУ «ВЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ ТУРИЗМА И
ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Учебная дисциплина «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЯ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПМ 01 – ПМ 03 ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; - Планировать и прогнозировать продажи; применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; - Определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале 	<ul style="list-style-type: none"> - Основы нормативного регулирования гостиничного дела, организацию производственного и технологического процессов в гостинице; - Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия туризма и гостеприимства; - методы и формы оплаты труда, виды и формы стимулирования труда; - Тарифные планы тарифную политику

	<p>и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать нормативы работы горничных; заработную плату и выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства - Определять цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; - Анализировать результаты деятельности структурных подразделений; применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений; 	<p>предприятия туризма и гостеприимства, Принципы ценообразования и подходы к ценообразованию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы, номенклатуру основных и дополнительных услуг; содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, - Принципы управления материально-производственными запасами; - Основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, технико-экономические показатели деятельности гостиницы.
--	---	---

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися достигаются личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты выпускника, освоившего программу учебной дисциплины «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Соблюдающий принципы профессиональной этики сотрудников гостиничного сервиса и туризма: ответственности, объективности, честности, независимости, противодействия коррупции и нечестной конкуренции, уважения к людям, поддерживающий ценности гостеприимства, дружелюбия и порядочности.
ЛР14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: продвигающий услуги гостиничного предприятия, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей, умеющий принимать решение в условиях риска и неопределенности, ведущий здоровый образ жизни для формирования привлекательного профессионального образа сотрудника.
ЛР15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в индустрии гостеприимства и туризма.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР16	Осознающий культурно-историческое наследие Волгоградской области, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.

ЛР17	Готовый активно участвовать в развитии сферы гостеприимства и туризма Волгоградской области.
ЛР 18	Проявляющий стремление к переобучению, непрерывному образованию, к инновациям. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 19	Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукта в сфере туризма и сервиса.
ЛР20	Способный анализировать производственную ситуацию и быстро принимать решения, проявляющий уважение к труду сотрудников своей организации и контрагентов.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР21	Демонстрирующий трудовую мотивацию к основным принципам выбранной специальности, традициям и ценностям профессионального сообщества.
ЛР22	Владеющий навыками самостоятельной информационно-познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; способный и готовый к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать.
ЛР 23	Умеющий самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использующий все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; способный выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
ЛР 24	Участвующий в реализации просветительских программ и работе молодежных объединений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	78
теоретическое обучение	36
лабораторные работы	-
практические занятия	28
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
консультации	4
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение. предприятия	Повторение. Подготовка к освоению учебной дисциплины Экономика и бухгалтерский учет гостиничного	1	
Раздел1. Отраслевые и экономические особенности сферы туризма и гостеприимства		9/2	
Тема 1.1. Отраслевые особенности сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	2	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПМ 01 – ПМ 03 ЛР 13-24
	Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль сферы туризма и гостеприимства в современной экономике. Сущность и специфика услуг. Туристский и гостиничный продукты, их составляющие	1	
	Самостоятельная работа обучающихся. Описание состава и структуры предприятий сервиса. Графическое изображение блок- схемы гостиничного комплекса.	1	
Тема 1.2. Экономические основы организации предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	3	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПМ 01 – ПМ 03 ЛР 13-24
	Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы. Основы организации предпринимательской деятельности в туризме и гостиничном бизнесе	2	
	Формы управления организациями в сфере туризма и гостеприимства	1	
Тема 1.3. Экономические основы	Содержание учебного материала	4\2	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09
	Основы внутрифирменного планирования. Система планов предприятия в сфере туризма и гостеприимства. Текущий план предприятия сферы туризма гостеприимства.		

функционирования предприятий сферы туризма и гостеприимства	Структура доходов. Основные факторы, определяющие доход предприятия: (загрузка номерного фонда и цены на услуги (стоимость номера, услуг питания, дополнительных услуг).	2	ПМ 01 – ПМ 03 ЛР 13-24
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1 «Расчёт объёма реализации основных и дополнительных услуг»	2	
Раздел 2. Ресурсы и издержки предприятия сферы туризма и гостеприимства		14/6	
Тема 2.1. Экономические ресурсы Предприятий сфер туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	8\4	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПМ 01 – ПМ 03 ЛР 13-24
	Производственные фонды предприятий сферы туризма и гостеприимства. Имущество и капитал предприятия		
	Основные и оборотные фонды предприятия, нематериальные активы и капитальные вложения: классификация, основные показатели эффективности их использования	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 2 -3 «Расчёт показателей использования основных, оборотных фондов и капитальных вложений предприятий в сфере туризма и гостеприимства»	4	
Тема 2.2. Трудовые ресурсы предприятий сфер туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	4\2	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПМ 01 – ПМ 03 ЛР 13-24
	Структура трудовых ресурсов и кадрового состава предприятия сферы туризма и гостеприимства. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 4 «Расчёт заработной платы, планирование фонда рабочего времени и численности персонала»	2	
Тема 2.3. Издержки предприятий сфер туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	2	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПМ 01 – ПМ 03 ЛР 13-24
	Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства.		
	Управление издержками предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек	2	
Раздел 3. Ценообразование на предприятии сферы туризма и гостеприимства		14/8	
Тема 3.1. Цены и	Содержание учебного материала	6\4	ОК 01 -03; ОК 05; ОК

ценовая политика на предприятии сферы туризма и гостеприимства	Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий сферы туризма и гостеприимства. Виды тарифных планов и тарифная политика	2	07; ОК 09 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий в сфере туризма и гостеприимства. Рыночные или маркетинговые методы в формировании цены на продукцию и услуги		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практические занятия № 5-6 «Определение цены на услуги гостеприимства»	4	
Тема 3.2. Показатели эффективности функционирования предприятий туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала	6\4	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Основные показатели эффективности функционирования предприятия. Прибыль предприятия. Сущность экономической категории «прибыль». Рентабельность.	2	
	Специфические показатели оценки экономической эффективности предприятия в сфере туризма и гостеприимства.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практические занятия № 7 Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения.	2	
Практические занятия № 8 «Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыли с гостя или клиента, нормы прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров,	2		
Тема 3.3. Управление доходами от продаж	Содержание учебного материала	2	ОК 01 -03; ОК 05; ОК 07; ОК 09 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК 1.3-4.3 ЛР 13-24
	Стратегии управления доходами. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж предприятий сферы туризма и гостеприимства. Технологии максимизации доходов	2	
Консультации Тема: Показатели деятельности гостиничного предприятия		2	
Раздел 4. Бухгалтерский учет		32	
Тема 4.1. Теоретические основы организации бухгалтерского и налогового учета	Содержание учебного материала	6	ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	1.Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности на предприятии. Организация бухгалтерского учета и отчетности. Учётная политика и правила документооборота. Понятие о налоговом учете		
	2.Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта		
	3.Инвентаризация		

Тема4.1. Методологические основы организации бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	22	ОК 3-ОК5, ОК10-11 ПК 1.1-4.1 ПК 1.2- 4.2 ПК1.3-4.3 ЛР 13-24
	1. Учет внеоборотных активов , запасов, текущих расчетов	2	
	2. Учет денежных средств , займов и кредитов	2	
	3. Учет доходов и расходов	2	
	4. Учет собственного капитала	2	
	5. Финансовая отчетность организации	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практические занятия № 1«Счета и двойная запись»	2	
	Практические занятия № 2 Работа в программе 1С Бухгалтерия. Настройка программы, ввод остатков, формирование справочников. Прием , увольнение сотрудников, начисление и выдача зарплаты . Учет покупки материальных ценностей., основных средств, услуг. Учет кредитов. Учет текущих расчетов.	2	
	Практические занятия № 3 Работа в программе 1С Бухгалтерия. Учет расходов и доходов деятельности гостиничного предприятия. Проведение инвентаризации, учет излишков, недостач, возмещение ущерба.	2	
	Практическая работа № 4 Закрытие месяца. Формирование отчетов	2	
	Практическая работа № 5 Учет налогов.	2	
	Практическая работа № 6 Формирование бухгалтерской отчетности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление бухгалтерского баланса с учетом его изменения под влиянием хозяйственных операций.	2	
Консультация	2		
Экзамен	6		
Всего:	78		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации» оснащен оборудованием и техническими средствами обучения: рабочий стол преподавателя, методические указания для выполнения практических работ (электронная версия), комплект учебно-наглядных пособий (электронная версия).

Технические средства обучения: компьютер (2 шт), экран, мультимедийный проектор, сканер, принтер.

Кабинет «Учебная бухгалтерия» оснащен оборудованием и техническими средствами обучения: рабочий стол преподавателя, методические указания для выполнения практических работ (электронная версия), комплект учебно-наглядных пособий (электронная версия).

Технические средства обучения: компьютер (9 шт), экран, мультимедийный проектор, сканер, принтер (2 шт).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, П.А. Жанин - М.: Академия, 2020.- 352 с.

2. Лебедева, Е.М. Бухгалтерский учет. Практикум [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М. Лебедева.- 6-е изд., стер.- М.: Академия, 2020.- 176 с.

3. Растова, Ю.И., Масино, Н. Н., Фирсова, С. А., Шматко, А. Д. Экономика организации [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Ю.И. Растова. М.: КНОРУС, 2021.-200с.

3.2.2. Электронные ресурсы

1. Иванилова, С. В. Экономика гостиничного предприятия : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021 — 216 с. — ISBN 978-5-394-02200-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75189.html> (дата обращения: 25.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Уткина, С. А. Бухгалтерский и налоговый учет в гостиничном бизнесе / С. А. Уткина, Е. В. Шестакова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 148 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21726.html> (дата обращения: 25.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3.2.3. Дополнительные источники

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 283 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978- 5-534-13858-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469748>

2. Захожий, А. В. Туристическая деятельность. Примеры по бухгалтерскому учету и налогообложению: учебно-методическое пособие для СПО / А. В. Захожий. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 106 с. – ISBN 978-5-4488- 0974-3, 978-5-4497-0825-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/103263>

3. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 152 с. – ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/77010>

4. Илышева, Н. Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы: учебное пособие для СПО / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; под редакцией Т. В. Зыряновой. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 162 с. – ISBN 978-5-4488-1121-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104917>

5. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 268 с. – ISBN 978- 5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197>

6. Тюленева, Т. А. Налогообложение и бухгалтерский учет сервисных предприятий / Т. А. Тюленева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507- 44804-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266735> .

7. Андросова, Г. А. Организация туристской индустрии: экономика туризма / Г. А. Андросова, И. В. Енченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44809-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266711> .

8. Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство в туризме / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302597> .

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль знаний и умений, сформированных в ходе получения среднего общего образования, осуществляется в форме письменной проверочной работы, с учетом их дальнейшего применения при формировании общих и профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия

4.1 Результаты сформированности общих и профессиональных компетенций

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
- Основы нормативного регулирования гостиничного дела, организацию производственного и технологического процессов в гостинице;	Понимание механизма функционирования гостиничной организации, изложение существующих подходов к классификации производственного процесса и принципов рациональной организации производства гостиничных услуг	Устный опрос, тестирование
- Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства;	Чёткость знания порядка (формул) расчёта показателей материальных, трудовых и финансовых ресурсов гостиничной организации, нормативов для сравнения и интерпретирования результатов расчётов	Устный опрос, тестирование
- Методы и формы оплаты труда, виды и формы стимулирования труда;	Точное знание состава кадров гостиничного предприятия, методов нормирования труда. Полная характеристика форм и систем оплаты труда	Устный опрос, тестирование
- Тарифные планы, тарифную политику предприятия гостеприимства, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию;	Чёткость знания этапов процесса ценообразования гостиничного продукта, способов управления ценами	Устный опрос, тестирование
- Особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы, номенклатуру основных и дополнительных услуг;	Точное знание номенклатуры основных и дополнительных услуг, содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг	Устный опрос, тестирование
Принципы управления материально-производственными запасами; продажами	Чёткость знания методических подходов к анализу результатов деятельности гостиничного хозяйства в сравнении с принятыми в гостинице стандартами	Устный опрос, тестирование
Основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, технико-экономические показатели деятельности гостиницы	Чёткость знания порядка (формул) расчёта ТЭП деятельности гостиничной организации, свободная интерпретация выводов по расчётам	Устный опрос, тестирование

-основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность	Уверенно использовать основы бухгалтерского учета для использования бухгалтерской отчетности в профессиональной деятельности	Устный и письменный опрос
-особенности ценообразования в гостиничном сервисе	Уверено раскрывать особенности ценообразования в гостиничном сервисе	Устный и письменный опрос
-учет и порядок ведения кассовых операций	Правильно в соответствии с нормативными документами вести учет кассовых операций	Устный и письменный опрос
-формы безналичных расчетов	Полно раскрывать технологию безналичных расчетов	Устный и письменный опрос
-бухгалтерские документы и требования к их составлению	В соответствии с нормативными документами правильно вести первичную документацию	Тестирование
-нормативно-правовую базу бухгалтерского учета	Свободно владеть нормативно-правовой базой бухгалтерского учета	Тестирование
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Свободное оперирование основными категориями и понятиями, систематизация экономических терминов	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
Планировать и прогнозировать продажи; применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;	Точное определение загрузки гостиничного фонда (Occupancy), выручки номерного фонда в пересчете на один номер (RevPAR) для выстраивания стратегии продвижения в определенных сегментах, которые приносят загрузку	Аудиторные самостоятельные работы для проверки сформированности практических навыков
Определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения;	Правильный расчёт показателей исходя из принятых стандартов материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, формирование себестоимости гостиничных услуг	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
Рассчитывать нормативы работы горничных; заработную плату и выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства	Правильный расчёт средней продолжительности пребывания гостей, фактической работоспособности исходя из принятых в гостинице стандартов (например, сколько времени нужно горничной, чтобы убрать комнату) для расчета расходов на персонал	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
Определять цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;	Формирование цены гостиничного продукта путем расчета издержек производства и обслуживания, накладных расходов и прибавления к этой сумме величины желаемой прибыли	Наблюдение за ходом выполнения практических работ
Анализировать результаты деятельности структурных	Точно определять количественные и качественные результаты	Наблюдение за ходом решения

подразделений гостиницы; Применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений	деятельности структурных подразделений гостиницы для исследования качества обслуживания гостей	ситуационных задач; Оценка умения рассчитывать
---	---	---