

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
« КОНТРОЛЕР (СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)»**

Специальность 38.02.07 Банковское дело

2024 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании МЦК УГС 38.00.00 Экономика и
управление, 43.00.00 Сервис и туризм

Протокол № 8

от 31 мая 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ «ВЭК»

№ 116 от 03 июня 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации **№ 856 от 14 ноября 2023 г.** (зарегистрировано в Минюсте России 15 декабря 2023 г. № 76429) и в соответствии с требованиями Волгоградского отделения № 8621 ПАО Сбербанк.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж»

Разработчик: Киосе Марина Ивановна, преподаватель ГБПОУ «ВЭК»

Эксперты: Бурая Ольга Сергеевна, преподаватель ГБПОУ «ВЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОСВОЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ «КОНТРОЛЕР (СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.07 **Банковское дело**.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **Освоение работ по должности «Контролер (Сберегательного банка)»** и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Выполнение операций контролера Сберегательного банка
ПК 4.1.	Выполнять и оформлять кассовые операции.
ПК 4.2.	Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками.
ПК 4.3.	Выполнять и оформлять операции по вкладам (депозитам) физических и юридических лиц в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.
ПК 4.4.	Выполнять и оформлять операции с собственными ценными бумагами банка.
ПК 4.5.	Консультировать клиентов по кассовым, депозитным операциям и операциям с собственными ценными бумагами банка для размещения.
ПК 4.6.	Заключать операционный день банка.

1.1.2. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.3 В рамках программы профессионального модуля обучающимися достигаются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты выпускника, освоившего программу учебной дисциплины «Освоение работ по должности «Контролер (Сберегательного банка)»
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям рынка труда в профессиональной сфере
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР 16	Осознающий культурно-историческое наследие Волгоградской области, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.
ЛР 17	Демонстрирующий трудовую мотивацию к реализации основных принципов деятельности банков, поддержанию и развитию традиций и ценностей профессионального сообщества.
ЛР 18	Экономически активный гражданин, чувствующий ответственность за свои действия и поступки, инициативный и самостоятельный, реализующий социально значимые проекты в области финансовой среды.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 19	Стремящийся к увеличению масштабов продажи банковских продуктов и услуг, способный к развитию коммуникационных связей в области банковской рекламы и связям с общественностью, способствующий росту конкурентоспособности коммерческих банков.
ЛР 20	Способный воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию, используя различные цифровые средства, позволяющие в условиях переговорного процесса с клиентами банка достигать поставленных целей.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
ЛР 21	Владеющий навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; способный и готовый к самостоятельному поиску методов решения банковских задач, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать.
ЛР 22	Участвующий в реализации просветительских программ и работе молодежных объединений
ЛР 23	Обладающий навыками усидчивости; способный длительное время заниматься

	однообразным видом работы; аккуратный, стрессоустойчивый
ЛР 24	Способный рефлексивно оценивать собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	проведения кассовых операций, выполнения и оформления депозитных операций, выполнения и оформления операций по размещению и оплате собственных ценных бумаг Сбербанка, заключения операционного дня банка.
уметь	<p>рассчитывать лимит остатков денежной наличности в кассе; получать и оформлять подкрепление операционной части, кассы структурного подразделения банка; подготавливать излишки денежной наличности для сдачи и оформлять передачу излишков соответствующими документами; отражать в бухгалтерском учете приходные и расходные кассовые операции;</p> <p>устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; проверять соблюдение клиентами кассовой дисциплины; оформлять операции по приему и выдаче наличных денег юридическим лицам; отражать в бухгалтерском учете кассовые операции юридических лиц; осуществлять выдачу и прием наличных денег, ценностей и бланков физическим лицам; заполнять кассовые документы при приеме и выдаче наличных денег, ценностей и бланков; оформлять операции по приему платежей в системе «Биллинг»; выполнять и оформлять переводы денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов; выплачивать переводы без открытия банковского счета в пользу физического лица; осуществлять и оформлять операции по покупке и оплате билетов различных лотерей, приему их от эмитента и отсылке эмитенту оплаченных лотерейных билетов; отражать в бухгалтерском учете операции по кассовому обслуживанию физических лиц; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег в соответствии с заданными параметрами; оформлять и отражать в бухгалтерском учете операции по кассовому обслуживанию кредитных организаций в Банке России; принимать и выдавать драгоценные металлы в физической форме; заполнять документы по операциям с драгоценными металлами; осуществлять покупку и продажу монет, содержащих драгоценные металлы; заполнять документы по операциям с монетами, содержащими драгоценные металлы; отражать в бухгалтерском учете операции с драгоценными металлами и монетами, содержащими драгоценные металлы; обеспечивать работу валютной кассы по работе с иностранной валютой в начале операционного дня; определять эквивалентные суммы в национальной и иностранной валюте в соответствии с установленными курсами покупки и продажи иностранной валюты; идентифицировать клиента; осуществлять и оформлять операции по покупке-продаже наличной иностранной валюты; осуществлять и оформлять операции по размену денежных знаков иностранных государств, замене и покупке поврежденных денежных знаков иностранных государств; осуществлять и оформлять операции с чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте;</p>

принимать наличную иностранную валюту и чеки на инкассо и экспертизу; осуществлять и оформлять переводы иностранной валюты без открытия банковского счета;

осуществлять и оформлять завершение операционного дня по операциям с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в инвалюте;

отражать в бухгалтерском учете операции с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в инвалюте;

оформлять завершение операционного дня хранилища ценностей;

рассчитывать размер средств, подлежащих обязательному резервированию в Банке России

отражать в учете операции по формированию фонда обязательных резервов;

рассчитывать размер средств, подлежащих взносу в фонд обязательного страхования вкладов;

отражать в учете операции по формированию фонда обязательного страхования вкладов;

проводить анализ эффективности размещения привлеченных средств банком;

устанавливать контакт с клиентами;

информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;

идентифицировать клиентов;

оформлять договоры банковского вклада (депозита) физических лиц;

оформлять доверенности по вкладам (депозитам) физических лиц;

оформлять завещательные распоряжения вкладчиков;

оформлять операции по выдаче справок по вкладам (депозитам), розыску вкладов (депозитов) физических лиц;

оформлять операции по наложению ареста на вклад и снятия ареста с вклада;

открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам) валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады (депозиты) и выдачи части вклада (депозита) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

выполнять и оформлять операции по зачислению сумм денежных средств во вклады (депозиты) и списанию части вклада (депозита) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

осуществлять и оформлять операции по переводу вкладов в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

оформлять операции по зачислению сумм заработной платы, пенсии и др. доходов во вклад;

оформлять операции по перечислению денежных средств со счета на счет;

выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление денежных средств со счетов по вкладам в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте безналичном порядке;

осуществлять пролонгацию договора по вкладу (депозиту) физического лица;

взимать плату за выполнение операций отдельных операций по вкладам (депозитам) физических лиц;

осуществлять и оформлять выдачу новой сберкнижки взамен утраченной, испорченной;

оформлять операции по неподвижным вкладам;

отражать в бухгалтерском учете операции по вкладам (депозитам) физических лиц в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

оформлять операции по открытию, ведению и закрытию депозитов юридических лиц в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

исчислять и выплачивать проценты по депозитам юридических лиц в валюте Рос-

	<p>сиейской Федерации и в иностранной валюте; отражать в бухгалтерском учете операции по депозитам юридических лиц в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте; оформлять операции по открытию, ведению и закрытию счета банковской карты; отражать в бухгалтерском учете операции по счетам банковских карт; оформлять договоры обезличенного металлического счета; открывать, вести и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах; оформлять документы по операциям приема и выдачи драгоценных металлов в обезличенной и физической форме по обезличенным металлическим счетам; начислять и выплачивать доход по обезличенным металлическим счетам; определять размер и взыскивать комиссионные сборы и прочие вознаграждения, связанные с ведением металлических счетов; отражать в бухгалтерском учете операции по обезличенным металлическим счетам; информировать клиентов о видах и условиях размещения собственных ценных бумаг банка (сертификатов, векселей) среди его клиентов, помогать в выборе оптимального для клиента вида ценных бумаг; оформлять операции по продаже и оплате сберегательных сертификатов Сбербанка; оформлять операции по списанию израсходованных и испорченных бланков ценных бумаг; оформлять операции по продаже и оплате депозитных сертификатов Сбербанка; оформлять операции по продаже и оплате векселей Сбербанка; исчислять и выплачивать проценты по размещенным собственным ценным бумагам банка (сертификатам, векселям); осуществлять и оформлять операции по приему ценных бумаг на экспертизу и последующей работе с ними по результатам экспертизы; осуществлять и оформлять операции по приему ценных бумаг на хранение и выдаче их с хранения; отражать в бухгалтерском учете операции с собственными ценными бумагами Сбербанка; заключать операционный день банка.</p>
<p>знать</p>	<p>правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте; нормативные документы, регулирующие порядок организации и ведения кассовых операций; нормативные документы, регулирующие порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; нормативные документы, регулирующие порядок организации и осуществления кассового обслуживания юридических лиц, в том числе банков; нормативные документы, регулирующие порядок организации и осуществления кассового обслуживания физических лиц; нормативные документы, регулирующие порядок покупки-продажи драгоценных металлов и монет, содержащих драгоценные металлы; нормативные документы, регулирующие порядок ведения операций с наличной иностранной валютой чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте; нормативные документы, регулирующие порядок осуществления операций с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; нормативные документы, регулирующие порядок работы хранилища банка; нормативные и правовые документы, регулирующие порядок проведения операций по вкладам (депозитам) физических лиц в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; нормативные документы, регулирующие порядок проведения операций по депозитам юридических лиц в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p>

нормативные документы, регулирующие порядок проведения операций по счетам банковских карт;

нормативные документы, регулирующие операции по привлечению во вклады драгоценных металлов;

нормативные документы, регулирующие операции с собственными ценными бумагами Сбербанка (сертификатами, векселями);

нормативные документы, регулирующие порядок отражения в бухгалтерском учете кассовых, депозитных операций банка, операций с собственными ценными бумагами (сертификатами, векселями);

функции и задачи отдела кассовых операций;

требования к технической укрепленности помещений для совершения операций с наличными денежными средствами и другими ценностями;

общие требования по организации работы по ведению кассовых операций;

правила хранения наличных денег;

порядок получения подкрепления операционной кассы и структурных подразделений банка денежной наличностью и другими ценностями и сдачи излишков денежной наличности;

порядок проверки правильности оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей, бланков;

порядок отражения в бухгалтерском учете приходные и расходные кассовые операции;

признаки платежеспособности и подлинности банкнот и монеты Банка России и иностранных государств;

порядок оформления и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными, имеющими признаки подделки денежными знаками;

порядок оформления и отражения в бухгалтерском учете кассовых операций юридических лиц;

порядок выдачи наличных денег, ценностей и бланков физическим лицам;

порядок осуществления и оформления операций по приему платежей в системе «Биллинг»;

порядок выполнения и оформления переводов денежных средств и их выплаты по поручению физических лиц без открытия банковских счетов;

порядок осуществления и оформления операций по покупке и оплате билетов спеллотерей, приему их от эмитента и отсылке эмитенту оплаченных лотерейных билетов;

порядок отражения в бухгалтерском учете операций по кассовому обслуживанию физических лиц;

порядок оформления и отражения в бухгалтерском учете операций по кассовому обслуживанию кредитных организаций в учреждениях Банка России;

порядок получения памятных и инвестиционных монет в Банке России;

порядок приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банком;

порядок определения массы драгоценных металлов и исчисления их стоимости;

порядок проведения и оформления операций по покупке-продаже драгоценных металлов в физической форме и монет, содержащих драгоценные металлы;

порядок отражения в бухгалтерском учете операций с драгоценными металлами и монетами, содержащими драгоценные металлы;

порядок организации работы валютной кассы;

порядок установления банком валютных курсов, кросс-курсов обмена валюты, комиссии за проведение операций с наличной иностранной валютой;

требования к идентификации клиента;

порядок осуществления и оформления операций по покупке и продаже наличной иностранной валюты;

порядок осуществления и оформления операций по размену денежных знаков иностранных государств, замене и покупке поврежденных денежных знаков иностранных государств;

порядок осуществления и оформления операций с чеками номинальная стоимость

которых указана в иностранной валюте;
порядок оформления операций по приему наличной иностранной валюты и чеков на инкассо и экспертизу;
порядок осуществления и оформления переводов иностранной валюты и их выплаты без открытия банковского счета;
порядок завершения операционного дня по операциям с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте;
порядок отражения в бухгалтерском учете операций с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте;
порядок осуществления и оформления вложений наличных денег в сумку или индивидуальное устройство для хранения, вскрытия сумок и обработки изъятых из них наличных денег;
порядок загрузки кассовых терминалов и банкоматов и изъятия из них наличных денег;
порядок изъятия из автоматических сейфов сумок с наличными деньгами;
порядок оформления документов на излишки и недостачи при пересчете наличных денег, изъятых из сумок;
порядок отражения в бухгалтерском учете операций с наличными деньгами при использовании программно-технических средств;
порядок приема, обработки, формирования и упаковки наличных денег;
порядок инкассации наличных денег и отражать операции инкассации в бухгалтерском учете;
порядок осуществления внутрибанковского контроля кассовых операций;
порядок завершения рабочего дня хранилища ценностей;
порядок завершения рабочего дня, формирования и хранения кассовых документов;
правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения прав и интересов клиентов;
элементы депозитной политики банка;
механизм формирования фонда обязательных резервов;
принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
виды, условия и порядок проведения операций по вкладам;
порядок распоряжения вкладами (депозитами) различных групп клиентов;
требования к оформлению доверенностей по вкладам (депозитам) физических лиц;
требования к оформлению завещательных распоряжений по депозитам частных лиц;
организацию выплаты вклада (депозита) после смерти вкладчика;
порядок выдачи справок по вкладам (депозитам);
порядок розыска вкладов (депозитов);
порядок наложения ареста на вклад (депозит) и снятия ареста, конфискации, обращения взыскания на вклад (депозит);
порядок документального оформления операций по вкладам (депозитам);
порядок начисления, причисления и выплаты процентов по вкладам (депозитам) в валюте Российской Федерации;
механизм функционирования вкладов типа до востребования;
механизм функционирования срочных депозитов, порядок их пролонгации;
порядок оформления операций по переводу вкладов (депозитов);
порядок оформления операций по зачислению сумм заработной платы, пенсий и др. доходов во вклад;
порядок оформления операций по списанию вклада или его части на основании разового поручения вкладчика и/или поручения длительного пользования;
порядок выдачи новых сберкнижек взамен утраченных, исписанных;
порядок работы с недвижимыми вкладами;

	<p>порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитам) физических лиц;</p> <p>порядок, особенности оформления и отражения в учете операций по вкладам (депозитам) физических лиц в иностранной валюте;</p> <p>виды, условия и порядок проведения операций по депозитам юридических лиц;</p> <p>особенности исчисления процентов по депозитам юридических лиц;</p> <p>порядок оформления и отражения в бухгалтерском учете операций по депозитам юридических лиц;</p> <p>порядок оформления и отражения в бухгалтерском учете операций по счету банковской карты;</p> <p>порядок оформления и отражения в учете операций по привлечению во вклады драгоценных металлов;</p> <p>порядок обращения, оформления и отражения в бухгалтерском учете операций по размещению и оплате сберегательных сертификатов;</p> <p>порядок обращения, оформления и отражения в бухгалтерском учете операций по размещению и оплате депозитных сертификатов;</p> <p>порядок обращения, оформления и отражения в бухгалтерском учете операций по размещению и оплате векселей;</p> <p>порядок приема ценных бумаг на хранение и выдаче с хранения;</p> <p>порядок приема ценных бумаг на экспертизу и оплаты по результатам экспертизы;</p> <p>порядок отражения в бухгалтерском учете операций по приему ценных бумаг на хранение и экспертизу;</p> <p>порядок заключения операционного дня банка;</p> <p>типичные ошибки при оформлении кассовых и депозитных операций, операций с собственными ценными бумагами.</p>
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 234 часов, в том числе:

- на освоение МДК	114 часов,
включая:	
нагрузку обучающегося	114 часов,
самостоятельную работу обучающегося	- часов,
консультации	6 часов
- учебной практики	72 часа
- производственной практики	36 часов
- экзамен по модулю	12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Консультации	Самостоятельная работа	Экзамен по МДК	Экзамен по модулю
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								
			Обучение по МДК			Практики					
			Всего	В том числе		учебная	производственная				
лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23	Технология освоения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»	114	108	54				6			
	Учебная практика	72	-	-		72	-				
	Производственная практика (по профилю специальности)	36	-	-		-	36				
	Экзамен по модулю	12									12
	Всего:	234	108	54	-	72	36	6	-	-	12

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Выполнение и оформление операций по банковским вкладам (депозитам)		74
МДК.04.01 Технология освоения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»		74
Введение	Ознакомление с депозитной деятельностью банка. Антикоррупционная деятельность банка	2
Тема 1.1. Депозитная политика банка	Содержание	4 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Сущность и виды вкладов (депозитов). Нормативное регулирование депозитных операций. Идентификация клиента. Банковская тайна	
	Сущность депозитной политики банка. Порядок депонирования части привлеченных средств в Банке России. Отражение в учете операций по депонированию части привлеченных средств в Банке России	
	Система страхования вкладов	
	В том числе практических занятий	2
Тема 1.2. Порядок распоряжения вкладами	Содержание	2 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Условия открытия вкладов различным категориям вкладчиков. Сохранение банковской тайны. Порядок распоряжения вкладами, открытыми на имя несовершеннолетнего вкладчика. Порядок распоряжения вкладом совершеннолетнего вкладчика.	
Тема 1.3. Доверенности по вкладам (депозитам)	Содержание	6 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Сроки действия доверенности. Требования к оформлению. Порядок оформления доверенности в банке: в присутствии представителя вкладчика, без представителя, общей по нескольким депозитам, открытым в одном учреждении банка Требования к оформлению и порядок работы с доверенностями, оформленными вне банка: разовой, на неоднократное получение денег с вклада, на имущество с оговоркой по вкладам. Порядок переоформления и отмены доверенности	
	В том числе практических занятий	2

	Практическое занятие № 2. Оформление доверенностей по депозитам физических лиц в банке и вне банка. Переоформление, отмена доверенности	4
Тема 1.4. Завещательные распоряжения по вкладам	Содержание	4
	Общие требования к оформлению завещательных распоряжений по депозитам физических лиц. Порядок оформления завещательного распоряжения в банке. Порядок работы с завещательным распоряжением, оформленным вне банка. Порядок переоформления, отмены завещательного распоряжения	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 3. Оформление, переоформление и отмена завещательных распоряжений по вкладам	2
Тема 1.5. Выдача вклада после смерти вкладчика	Содержание	2
	Сроки выдачи депозита после смерти вкладчика. Перечень документов, представляемых наследником для получения наследственной суммы. Оформление отказа от наследственной суммы. Условия и порядок выдачи пособия на погребение вкладчика. Условия и порядок выдачи денежных сумм на покрытие затрат по уходу за умершим впоследствии вкладчиком	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
Тема 1.6. Выдача справок по вкладам, розыск вкладов, наложение и снятие ареста, обращение взыскания на вклад, конфискация депозита	Содержание	4
	Перечень лиц, имеющих право на получение справки по депозиту. Порядок выдачи справок по депозитам. Порядок розыска депозитов. Порядок наложения ареста на депозит и снятия ареста с депозита, основания для проведения операций. Обращение взыскания на депозит. Конфискация депозита	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 4. Оформление выдачи справок по вкладам, розыска депозитов, наложения и снятия ареста	2
Тема 1.7. Организация работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты)	Содержание	2
	Организация работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты)	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
Тема 1.8. Порядок оформления операций по депозитам. Требования к оформлению и хранению документов	Содержание	2
	Основные правила оформления операций, совершаемых по вкладам. Документы, применяемые при оформлении налично-денежных и безналичных операций по вкладам, их назначение. Требования к составлению документов, порядок их хранения	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
Тема 1.9. Операции по депозитам до востребования	Содержание	4
	Виды депозитов до востребования и их характеристика. Порядок открытия депозита типа до востребования и выдачи сберегательной книжки, оформления операций по приему дополнительных взносов, выдачи части вклада и закрытию депозита. Порядок документального оформления дополнительных взносов во вклад и выдачи части вклада	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Характеристика счетов по учету депозитов физических лиц, открытых в валюте РФ. Отражение в учете опе-	

	раций по депозитам частных лиц	
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 5. Оформление и отражение в учете операций по депозитам типа до востребования	8
Тема 1.10. Операции банка по срочным депозитам	Содержание	4
	Виды срочных депозитов, используемых в практике Сбербанка и их характеристика. Порядок документального оформления открытия, ведения и закрытия срочных депозитов. Порядок исчисления дохода по депозитным вкладам, оформления пролонгации	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 6. Оформление и отражение в учете операций по срочным депозитам	2
Тема 1.11. Переводы вкладов (депозитов)	Содержание	8 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Условия выполнения учреждениями Сбербанка операций по переводу вкладов. Плата за перевод. Документооборот по переводным операциям и контроль за их выполнением. Порядок перевода денежных средств: составление заявления о переводе вклада, исполнение заявления о переводе, оформление перевода и зачисления переведенной суммы на счет по депозиту. Перевод сумм, внесенных наличными деньгами; выдача суммы перевода наличными деньгами	
	Составление дубликата перевода. Отмена перевода. Возврат суммы неоплаченного перевода. Бухгалтерский учет операций по переводу вкладов	
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 7. Оформление и отражение в учете операций по переводу вкладов (депозитов)	4
Тема 1.12. Безналичные операции по вкладам физических лиц	Содержание	8 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Перечисление денежных сумм из заработной платы рабочих и служащих, пенсий и других сумм на счета по вкладам как форма привлечения денежных сбережений и улучшения обслуживания населения. Порядок зачисления сумм доходов на счета по вкладам, требования к оформлению списков, реестров ф. 167. Платность операций. Отражение в учете	
	Порядок документального оформления операций по списанию сумм со счета по вкладу на основании разового поручения вкладчика; требования к оформлению разового поручения вкладчика. Порядок документального оформления операций по списанию сумм со счета по вкладу на основании длительного поручения; требования к оформлению длительного поручения. Отражение в учете	
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 8. Оформление операций по перечислению вклада со счета на счет и перечислению на счета по вкладам заработной платы, пенсии	2
	Практическое занятие № 9 Оформление операций по безналичным расчетам вкладчиков	2
Тема 1.13. Недвижимые вклады	Содержание	4
	Недвижимые вклады: виды, характеристика. Порядок работы с недвижимыми вкладами с остатками до 3-х рублей, от 3-х рублей и выше и открытыми в безналичном порядке	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9

		ЛР 13-23
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 10. Оформление операций по недвижимым вкладам	2
Тема 1.14. Операции банка по депозитам физических лиц в иностранной валюте	Содержание	4 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Виды депозитов Сбербанка в инвалюте и их характеристика. Особенности документального оформления депозитных операций в иностранной валюте.	
	Характеристика счетов по учету депозитов физических лиц в иностранной валюте. Отражение в учете операций по депозитам физических лиц в иностранной валюте, начислению и причислению процентов	
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 11 Оформление и учет операций по депозитам физических лиц в иностранной валюте	2
Тема 1.15. Операции по депозитам юридических лиц в валюте РФ и иностранной валюте	Содержание	6 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Порядок открытия, ведения операций и закрытия депозитов юридических лиц в валюте РФ и в инвалюте	
	Отражение в учете операций по депозитам юридических лиц в валюте РФ и в иностранной валюте	
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 12. Оформление и учет операций по депозитам юридических лиц	2
Тема 1.16. Операции с пластиковыми картами Сбербанка	Содержание	4 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Виды банковских карт, предоставляемых клиентам банка и их характеристика. Порядок оформления операций по открытию банковской карты, ведению операций и закрытию банковской карты	
	Отражение в учете операций с банковскими картами	
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № № 13. Оформление и учет операций с банковскими картами	2
Тема 2.17. Выполнение и оформление операций по привлечению во вклады драгоценных металлов	Содержание	4 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Организация работы банка по привлечению во вклады драгоценных металлов. Виды металлических счетов.	
	Порядок открытия, ведения и закрытия металлического счета клиента	
	Отражение в учете операций по привлечению во вклады драгоценных металлов	
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 14. Оформление и учет операций по обезличенным металлическим счетам	2
Раздел ПМ 2.Выполнение и оформление операций с ценными бумагами		34
МДК.04.01 Технология освоения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»		
Тема 2.1. Выпуск банком эмиссионных ценных бумаг	Содержание	4 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9
	Ценные бумаги, выпускаемые банками: классификация, цели выпуска, сравнительная характеристика процедуры выпуска. Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций по выпуску эмиссионных ценных бумаг. Объявленные и размещенные акции. Права и обязанности акционеров. Этапы процедуры выпуска эмиссионных ценных бумаг. Виды решений о размещении эмиссионных ценных	

	бумаг и их реквизиты. Содержание решения о выпуске ценных бумаг. Содержание проспекта ценных бумаг.	ЛР 13-23
	Порядок расчета доходности ценных бумаг	
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 15 Определение доходности ценных бумаг, выпускаемых банком. Оформление операций по размещению и выкупу собственных эмиссионных бумаг	2
Тема 2.2. Операции банка с сертификатами	Содержание	4
	Понятие сертификата и его назначение. Общие положения по обращению, порядок исчисления дохода.	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Порядок продажи и оплаты сертификатов, отражение указанных операций в операционном дневнике и приложении к нему. Порядок работы с утраченными бланками и просроченными сберегательными сертификатами. Типичные ошибки при оформлении операций со сберегательными сертификатами	
	Отражение в учете операций с сертификатами	
	В том числе практических занятий	2
Практическое занятие № 16. Оформление и учет операций по продаже и оплате сертификатов	2	
Тема 2.3. Операции банка с векселями	Содержание	4
	Понятие векселя, его назначение и виды. Общие положения по обращению векселей; порядок исчисления дохода. Порядок продажи и оплаты векселя, отражение указанных операций в операционном дневнике и приложении к нему. Типичные ошибки при оформлении операций с векселями. Отражение в учете операций с векселями	ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	В том числе практических занятий	
	Практическое занятие № 17. Оформление и отражение в учете операций с векселями	2
Тема 2.4. Прием ценных бумаг на экспертизу и хранение	Содержание	8 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Условия отсылки ценных бумаг на экспертизу. Порядок приема ценных бумаг на экспертизу. Порядок отправки ценных бумаг на экспертизу. Работа с владельцем ценной бумаги на основании заключения экспертизы.	
	Отражение в учете операций по приему ценных бумаг на экспертизу	
	Общие положения по организации банком хранения ценных бумаг. Порядок приема ценных бумаг на хранение, требования к оформлению завещательного распоряжения на ценные бумаги, находящиеся на хранение в банке. Исчисление платы за хранение ценных бумаг. Выдача ценных бумаг с хранения. Отражение в учете операций по приему ценных бумаг на хранение	
	В том числе практических занятий	4
Практическое занятие № 18. Оформление операций по приему и отсылке ценных бумаг на экспертизу	2	

	Практическое занятие № 19 Оформление операций по приему ценных бумаг на хранение и выдаче их с хранения	2
Тема 2.5. Формирование банком портфеля ценных бумаг	Содержание	4 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Инвестиционные операции банков: понятие, назначение. Виды инвестиций. Типы инвестиционной политики Прямые и портфельные инвестиции. Портфель ценных бумаг: понятие и типы. Факторы, определяющие структуру портфеля ценных бумаг (ликвидность, доходность, рискованность, порядок налогообложения, специализация банка)	
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 20. Определение качества ценных бумаг и степени риска вложений в ценные бумаги. Расчет показателей эффективности портфеля ценных бумаг	2
Тема 2.6 Заключение операционного дня банка	Содержание	10 ПК 4.1-4.6 ОК 1-6,9 ЛР 13-23
	Последующий контроль первичной документации.	
	Дополнительный контроль первичной документации.	
	Заключение операционного дня	8
	В том числе практических занятий	84
Консультации по МДК.04.1	Практическое занятие № 21. Заключение операционного дня	6
Учебная практика раздела № 1 Виды работ расчет лимита остатка кассы в структурных подразделениях банка и суммы подкрепления операционной кассы; составление справки о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков Банка России; составление описи направляемых на экспертизу денежных знаков Банка России; установление лимита остатка кассы и нормы расходования из выручки клиента; оформление операций по приему и выдаче наличных денег юридическим лицам; оформление и отражение в учете операций по приему платежей с использованием биллинговых технологий; оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате лотерейных билетов; оформление и отражение в учете операций по переводу денежных средств без открытия банковского счета; оформление и отражение в учете операций с драгоценными металлами; оформление и отражение в учете операций с памятливыми монетами; оформление и отражение в учете операций по покупке-продаже иностранной валюты и чеков, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, частным лицам; заключение дня по валютно-обменным операциям. Учебная практика раздела № 2. Виды работ: выполнение и оформление операций по банковским вкладам (депозитам): расчет и учет размера средств, подлежащих обязательному резервированию в Банке России расчет и учет размера средств, подлежащих взносу в фонд обязательного страхования вкладов анализ эффективности размещения привлеченных средств банком		72

<p>документальное оформление операций по вкладам (депозитам) физических лиц различного вида в валюте РФ и иностранной валюте</p> <p>документальное оформление операций по переводам депозитов физических лиц</p> <p>документальное оформление операций по списанию средств с вклада (депозита) на основании разового поручения вкладчика и поручения длительного пользования</p> <p>отражение в учете операций по депозитам физических лиц в валюте РФ</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по депозитам физических лиц в иностранной валюте</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по открытию, ведению и закрытию счета банковской карты</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по депозитам юридических лиц</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по обезличенным металлическим счетам</p> <p>Учебная практика раздела № 3</p> <p>Виды работ:</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате сертификатов</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате векселей</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по приему ценных бумаг на хранение и выдачи их с хранения</p> <p>документальное оформление и отражение в учете операций по приему ценных бумаг на экспертизу и оплаты по результатам экспертизы</p> <p>заключение операционного дня кассы и хранилища</p> <p>заключение операционного дня банка</p>	
<p>Производственная практика раздела № 1</p> <p>Виды работ</p> <p>проверка денежных знаков с целью выявления сомнительных, неплатежеспособных, имеющих признаки подделки денежных знаков с использованием технических средств;</p> <p>оформление документов на выявленные сомнительные, неплатежеспособные, имеющие признаки подделки денежных знаков Банка России;</p> <p>оформление документов по результатам экспертизы;</p> <p>ознакомление с организацией работы кредитной организации с УСО;</p> <p>документальное оформление и учет загрузки/выгрузки УСО;</p> <p>осуществление операций с наличными деньгами при использовании автоматических сейфов;</p> <p>консультирование клиентов по порядку проведения операций при использовании УСО и автоматическими сейфами;</p> <p>документальное оформление и учет операций инкассации наличных денег;</p> <p>ознакомление с порядком обработки, формирования и упаковки наличных денег и банковских ценностей;</p> <p>документальное оформление учета денежной наличности;</p> <p>оформление и учет результатов ревизии кассы.</p>	36
<p>Экзамен по ПМ.04</p>	12
<p>Всего</p>	234

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Учебный банк» оснащена:

оборудованием и техническими средствами обучения: рабочий стол преподавателя, посадочные места для обучающихся, бланковая документация, нормативно-законодательные документы (электронная версия), учебно-методическая документация (электронная версия);

технические средства обучения: компьютер, мультимедийное оборудование, принтер, калькуляторы (17 шт).

Программа модуля включает обязательную (концентрированную) производственную практику (по профилю специальности), которая проводится в структурных подразделениях социального партнера колледжа Волгоградского отделения № 8621 ПАО «Сбербанк России» и др. коммерческих банках.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

3.2.1. Печатные издания

1 Боровкова, В.А. Банковское дело в 2- частях. Часть 1: учебник и практикум для СПО / В.А. Боровкова. – М.: Юрайт. – 2021. – 375 с.

2 Боровкова, В.А. Банковское дело в 2-х частях. Часть 2: учебник и практикум для СПО / В.А. Боровкова. – М.: Юрайт, 2021. – 189 с.

3 Маркова, О.М. Организация деятельности коммерческого банка: учебник / О.М. Маркова. – М.: Кнорус, 2020. – 530 с.

4 Каджаева, М.Р. Банковские операции [Текст]: учебник для СПО / М.Р. Каджаева, С.В. Ду-бровская. – М.: Академия, 2019. – 464 с.

5 Шиловская, Н.А. Финансовая математика: учебник и практикум. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 176 с.

3.2.2. Электронные ресурсы

1 Банковское дело. Управление и технологии: учебник / под ред. А.М. Тавасиева. 3-е изд. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 663 с. - ISBN 978-5-238-02229-1. - Текст: электронный // Электронно-библи-отечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71190> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2 Кабанова, О.В. Банковское дело: учебное пособие / О.В. Кабанова. – Ставрополь: Северо -Кавказкий федеральный университет, 2016. – 177 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66016> (дата обращения: 20.02.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебное пособие для бакалавров / Л. В. Усатова, М. С. Сероштан, Е. В. Арская. - М.: Дашков и К, 2018. - 344 с. - ISBN 978-5-394-02685-0. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4 Официальный сайт Банка России. –URL:<http://www.cbr.ru>. Дата обращения: 20.02.2024.

5 Официальный сайт ПАО «Сбербанк России». –URL: <http://www.sbrf.ru>. Дата обращения: 20.02.2024.

6 Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. –URL: <http://www.minfin.ru>. Дата обращения: 20.02.2022.

7 Справочно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru>. Дата обращения: 20.02.2024.

8 Информационный банковский портал. - URL: <http://www.banki.ru>. Дата обращения: 20.02.2024.

3.2.3. Дополнительные источники

1 Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст [с поправками на 14.03.2024 г.] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. - М., 2024.

2 Российская Федерация. Законы. О Центральном Банке (Банке России) [Текст]: [принят Гос. Думой 10.07.2002. - № 86-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.02.2024 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

3 Российская Федерация. Законы. О банках и банковской деятельности [Текст]: [принят 02.12.1990. - №395-1]: офиц. текст: по состоянию на 02.03.2024 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

4 Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федер. закон: [принят Гос. Думой 22 ноября 2011. - № 402-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.5.2024 // Гарант [Электронный ресурс] : СПС.- Электрон. дан. и прогр. - М., 2024.

5 Российская Федерация. Законы. О рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: [принят Гос. Думой 20.03.1996.- № 39-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.02.2024 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М.,4.

6 Российская Федерация. Законы. О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят Гос. Думой 23.12.2003.- № 177-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.07.2021 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2023.

7 Российская Федерация. Законы. О драгоценных металлах и драгоценных камнях [Электронный ресурс]: [принят Гос. Думой 04.03.1998. - № 41-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 11.06.2021 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

8 Российская Федерация. Законы. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст]: [принят Гос. Думой. 21.11.2003 г. - № 173-ФЗ]: по состоянию на 02.07.2021 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. - Электрон. дан. и прогр. - М., 2024.

9 Российская Федерация. Законы. О национальной платежной системе [Текст]: [принят 27.06.2011. - № 161-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.07.2021 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

10 Российская Федерация. Законы. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Текст]: [принят 07.08.2001. - № 115-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.07.2021 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

11 Российская Федерация. Законы. Об электронной подписи [Текст]: [принят Гос. Думой 25.03.2011. - № 63-ФЗ]: офиц. текст: по состоянию на 02.02.2024 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

12 Российская Федерация. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]: [принят Гос. Думой 21.10.1994, 22.12.1995 и 01.11.2001]: офиц. текст: по состоянию на 01.03. 2024// Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

13 Российская Федерация. Налоговый кодекс Российской Федерации [Текст]: [принят Гос. Думой 16.07.1998, 19.07.2000]: офиц. текст: по состоянию на 02.03.2024 // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

14 Российская Федерация. Положение ЦБР. Об идентификации кредитными организациями клиентов и выгодоприобретателей в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: [утв. 15.10.2015 - № 499-П]: [в ред. от 05.10. 2021] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС.– Электрон. дан. и прогр.– М., 2024.

15 Российская Федерация. Положение ЦБР. Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт [Текст]: [утв. 21.09.2006 г. - № 266-П]: [в ред. на 28.09.2020] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. - Электрон. дан. и прогр. - М., 2024.

16 Российская Федерация. Положение ЦБР. Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации [Текст]: [утв. 29.01.2018. - № 630-П] // Гарант [Электронный ресурс]: [в ред. от 19.08.2021] СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

17 Российская Федерация. Положение ЦБР. О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке их применения [Текст]: [утв. 24.11.2022. - № 809-П]: [в ред. от 19.08.2021] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. - Электрон. дан. и прогр. – М., 2023.

18 Российская Федерация. Положение ЦБР. О порядке определения доходов, расходов и прочего совокупного дохода кредитных организаций [Текст]: [утв. 22.12.2014 - № 446-П]: [в ред. от 29.06.2020]// Гарант [Электронный ресурс] : СПС. - Электрон. дан. и прогр. - М.,4.

19 Российская Федерация. Инструкция ЦБР. О порядке открытия, закрытия, организации работы обменных пунктов и порядке осуществления уполномоченными банками отдельных видов банковских операций и иных сделок с наличной иностранной валютой и валютой Российской Федерации, чеками (в том числе дорожными чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц [Электронный ресурс]: [от 16.09.2010. - № 136-И]: [с изм. и доп. на 28.09.2020] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2023.

20 Российская Федерация. Инструкция ЦБР. Об обязательных нормативах банков [Электронный ресурс]: [от 29.11.2019.- № 199-И] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. –

Электрон. дан. и прогр. – М.,4.

21 Российская Федерация. Инструкция ЦБР. О порядке определения массы драгоценных металлов и драгоценных камней и исчисления их стоимости в Банке России и кредитных организациях [Электронный ресурс]: [от 30.11.2000.- № 94-И]:[с изм. и доп. на21.08.2021] // Гарант [Электронный ресурс] : СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

22 Российская Федерация. Инструкция ЦБР. Об открытии и закрытии банковских счетов: [утв. 30.05.2014 - № 153-И]: [с изм. и доп. на02.02.2021] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. - Электрон. дан. и прогр. - М., 2024.

23 Российская Федерация. Указание ЦБР. О признаках платежеспособности и правилах обмена банкнот и монеты Банка России» Федерации [Электронный ресурс]: [утв. 15.02.2006. - № 1778-У]: [с изм. и доп. на21.08.2021] // Гарант[Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

24 Российская Федерация. Указание ЦБР. О порядке передачи Банком России памятных и инвестиционных монет из драгоценных металлов российским кредитным организациям и организации, изготавливающей банкноты и монету Банка России [Электронный ресурс]: [утв. 21.06.2013. - № 3020-У]:[с изм. и доп. на 05.10.2021] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

25 Российская Федерация. Указание ЦБР. О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории Российской Федерации при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России, банкнотами и монетой иностранных государств (группы иностранных государств), операций со слитками драгоценных металлов и порядке их заполнения и оформления [Электронный ресурс]: [утв. 30.07.2014. - № 3352-У]: [с изм. и доп. на28.09.2023] // Гарант [Электронный ресурс]: СПС. - Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

26 Сбербанк. Положение о простых векселях Сбербанка России: [утв. 17.02.2005г. - № 644-4-р]: [с изм. и доп. На30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М.,4.

27 Сбербанк. Правила совершения операций по сберегательным сертификатам Сбербанка России образца 1999г. (редакция 2): [утв. 19.01.2007г. - № 514-2-р]: [с изм. и доп. на30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2023.

28 Сбербанк. Правила совершения операций по депозитным сертификатам Сбербанка [Текст]: [утв. 11.07.2003г. - № 596-1-р]: [с изм. и доп. на30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

29 Сбербанк. Инструкция. О порядке совершения в Сбербанке России операций по вкладам физических лиц (редакция 4): [утв. 22.12.2006. - № 1-3/9-р]: по состоянию на 30.08.2023// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

30 Сбербанк. Порядок осуществления в Сбербанке России переводов денежных средств физическими лицами: [утв. 14.06.2006.- № 428-9-р]: по состоянию на 30.08.2023// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

31 Сбербанк. Регламент осуществления в Сбербанке России международных срочных денежных переводов через систему MoneyGram между физическими лицами: [утв. 30.06.2010. - № 1919]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

32 Сбербанк. Регламент проведения в Сбербанке России списаний сумм со счетов по вкладам физических лиц на основании длительных поручений вкладчиков в условиях применения программно-технических комплексов [Электронный ресурс]: [утв. 28.09.2004.- № 1291-р]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

33 Сбербанк. Регламент совершения кассовых операций во внутренних структурных подразделениях филиалов ОАО «Сбербанк России» [Электронный ресурс]: [от 20.04.2009.- № 1354-2-р]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

34 Сбербанк. Регламент проведения Сбербанком России и его филиалами операций по реализации билетов лотерей и оплате по ним выигрышей [Электронный ресурс]: [от 24.07.2002. - № 824-2-р]: по состоянию на 30.08.2023// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

35 Регламент установления (изменения) курсов покупки и продажи иностранной валюты и дорожных чеков [Электронный ресурс]: [от 20.04.2006.- № 428-9-р]: по состоянию на 30.08.2023// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

36 Сбербанк. Порядок совершения операций с международными банковскими картами в подразделениях Сбербанка России (Эмиссия) [Электронный ресурс]: [от 16.05.2002.- № 229-2-р]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

37 Сбербанк. Порядок обслуживания операций по банковским и иным картам в торговой и сервисной сети (эквайринг) [Электронный ресурс]: [от 31.07.2008.- № 466-3-р]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

38 Сбербанк. Порядок ведения операций выдачи наличных денег по банковским картам в Сбербанке России [Электронный ресурс]: [от 11.11.2004.- № 447-3-р]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

39 Сбербанк. Порядок совершения операций с физическими и юридическими лицами по продаже/покупке монет из драгоценных металлов [Электронный ресурс]: [от 16.10.2001.- № 820-р]: по состоянию на 30.08.2021// КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

40 Сбербанк. Регламент проведения в Сбербанке России списаний сумм со счетов по вкладам физических лиц на основании длительных поручений вкладчиков в условиях применения программно-технических комплексов: [утв. 28.09.2004.- № 1291-р]: [с изм. и доп. на 30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

41 Сбербанк. Регламент открытия и ведения обезличенных металлических счетов [утв. Правлением Сбербанка России 26.04.2002.- № 928-р]: [с изм. и доп. на 30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

42 Сбербанк. Регламент привлечения денежных средств юридических лиц в срочные инструменты ПАО «Сбербанк России» [утв. 17.03.2011.- № 2101]: [с изм. и доп. на 30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

43 Сбербанк. Порядок приема платежей физических лиц в пользу организаций и в погашение ссудной задолженности в условиях использования биллинговых технологий:

[утв. 17.07.2009.- № 267-5-ПВ]: [с изм. и доп. на30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М.,2024.

44 Сбербанк. Порядок осуществления в Сбербанке России денежных переводов «Блиц» между физическими лицами в валюте Российской Федерации: [утв. 07.04.2005.- № 1345-р]: [с изм. и доп. на30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

45 Сбербанк. Порядок совершения операций с физическими и юридическими лицами по продаже /покупке монет из драгоценных металлов: [утв. 16.10.2001.- № 820-р]: [с изм. и доп. на 30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

46 Сбербанк. Решение комитета по управлению активами и пассивам об утверждении условий и процентных ставок по вкладам новой базовой линейки «Сохраняй», «Пополняй», «Управляй» [утв. 21.04.2011. - № 12 §1]: [с изм. и доп. на 30.08.2021] // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: СПС. – Электрон. дан. и прогр. – М., 2024.

	<p>банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов</p> <p>Точность и правильность оформления документации при инкассации наличных денег, книги учета ценностей</p> <p>Правильность проведения ревизии денежной наличности и ценностей и отражения результатов ревизии в соответствии с нормативными документами</p> <p>Правильность отражения в учете операций по кассовому обслуживанию физических и юридических лиц, с драгоценными металлами и монетами, с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте</p>	<p>ческой работы Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p>
<p>ПК 4.2. Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками</p>	<p>Правильность и полнота проведения проверки, выявления сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков Банка</p> <p>Правильность заполнения необходимых документов при выявлении сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков; оформления документов по результатам экспертизы</p> <p>Правильность отражения в учете операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками</p>	<p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p>
<p>ПК 4.3. Выполнять и оформлять операции по вкладам (депозитам) физических и юридических лиц в валюте Российской Федерации и иностранной валюте</p>	<p>Правильность оформления операций по открытию вклада (депозита), приему дополнительных взносов, выдачи части вклада (депозита) и его закрытию</p> <p>Правильность и точность расчета процентов по вкладам (депозитам)</p> <p>Правильность оформления операций по причислению процентов</p> <p>Правильность оформления операций по зачислению денежных сумм во вклад (депозит)</p> <p>Правильность оформления операций по списанию сумм со вклада (депозита) на основании поручений клиента</p>	<p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике Оценка результатов практической работы Оценка заданий на учебной практике</p>

	<p>Правильность оформления операций по выдаче новой сберегательной книжки взамен утраченной, исписанной</p> <p>Правильность оформления операций по переводу вклада (депозита) или его части</p> <p>Правильность оформления операций по переводу вклада (депозита) или его части</p> <p>Правильность оформления операций по открытию, ведению и закрытию счета банковской карты</p> <p>Правильность оформления операций по открытию, ведению и закрытию обезличенных металлических счетов</p> <p>Правильность отражения в учете операций по вкладам частных лиц в валюте Российской Федерации и иностранной валюте</p>	<p>практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p>
<p>ПК 4.4. Выполнять и оформлять операции с собственными ценными бумагами банка для размещения</p>	<p>Правильность оформления операций по продаже и оплате сберегательных сертификатов, точность расчета дохода по сберегательному сертификату</p> <p>Правильность оформления операций по продаже и оплате депозитных сертификатов, точность расчета дохода по депозитному сертификату</p> <p>Правильность оформления операций по продаже и оплате векселей, точность расчета дохода по векселю</p> <p>Правильность оформления операций по приему и отсылке ценных бумаг на экспертизу и оплате их по результатам экспертизы</p> <p>Правильность оформления операций по приему ценных бумаг на хранение и выдаче их с хранения</p> <p>Правильность отражения в учете операций с собственными ценными бумагами Сбербанка</p>	<p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p>
<p>ПК 4.5. Консультировать клиентов по кассовым, депо-</p>	<p>Умение устанавливать контакт с клиентами. Грамотное и вежливое консультирование</p>	<p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на производ-</p>

<p>зитным операциям и операциям с собственными ценными бумагами банка для размещения</p>	<p>клиентов – физических лиц по условиям приема платежей в системе биллинговых технологий и через банкоматы.</p> <p>Грамотное и вежливое консультирование клиентов – физических лиц по порядку перевода денежных средств без открытия банковского счета</p> <p>Грамотное и вежливое консультирование клиентов по порядку реализации билетов спец. лотерей и оплате выигрышей по ним</p> <p>Грамотное и вежливое консультирование клиентов по условиям продажи драгоценных металлов и монет частным лицам, открытия, ведения и закрытия металлических счетов</p> <p>Грамотное и вежливое консультирование клиентов по условиям осуществляемых банком операций с наличной иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте</p> <p>Грамотное и вежливое консультирование клиентов по условиям открытия, ведения и закрытия различных видов депозитов, оформления доверенностей и завещательных распоряжений</p> <p>Грамотное и вежливое консультирование клиентов по условиям обращения, продажи и оплаты собственных ценных бумаг Сбербанка</p>	<p>ственной и учебной практиках</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на производственной и учебной практиках</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p>
<p>ПК 4.6. Заключать операционный день банка</p>	<p>Правильность отражения совершенных за день операций в сводных банковских документах и определения остатков по балансовым счетам</p>	<p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Оценка заданий на учебной практике</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам.</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК. 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессио-</p>	<p>Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам.</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>

<p>нальной деятельности</p>		
<p>ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации.</p> <p>Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	<p>Оценка использования обучающимися методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка использования обучающимися методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях</p>

<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения</p>	<p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>

1	2	3
<p>ОК. 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов</p>	<p>Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике</p>