

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

Специальность 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи

2023 г.

РАССМОТРЕНА
на заседании МЦК общих гуманитарных и
социально экономических дисциплин
Протокол № 7
от 16 марта 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «ВЭК»
№ 64 от 11 мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом ГБПОУ «ВЭК»
Протокол № 3
от 11 мая 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 66 от 05 февраля 2018 г. (зарегистрировано в Минюсте России 26 февраля 2018 г. № 50133).

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж» (ГБПОУ «ВЭК»)

Разработчик: Рубцов Павел Дмитриевич, преподаватель ГБПОУ «ВЭК».

Эксперт: Барабанова Ольга Олеговна, старший методист ГБПОУ «ВЭК».

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации учебной дисциплины	12
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по указанной специальности, в соответствии с формируемыми компетенциями,

рекомендациями работодателя и спецификой образовательной деятельности колледжа.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ПСССЗ:
профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Техник-электромонтажник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-электромонтажник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

1. Монтаж воздушных линий электропередачи.

ПК 1.3. Организовывать работу по сооружению воздушных линий электропередачи.

ПК 1.4. Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2. Эксплуатация и ремонт линий электропередачи.

ПК 2.1. Осуществлять техническое обслуживание линий электропередач в соответствии с эксплуатационными требованиями.

ПК 2.2. Производить расчет нагрузок составных частей линий электропередачи в различных режимах работы.

3. Реконструкция линий электропередачи.

ПК 3.4. Организовывать работы по реконструкции линий электропередачи.

4. Управление персоналом производственного подразделения.

ПК 4.1. Планировать работы персонала по монтажу, техническому обслуживанию, ремонту и реконструкции линий электропередачи.

ПК 4.2. Обеспечивать оперативное руководство работой персонала при монтаже, техническом обслуживании, ремонте и реконструкции линий электропередачи.

ПК 4.3. Оформлять оперативно-техническую документацию работ персонала по монтажу, техническому обслуживанию, ремонту и реконструкции линий электропередачи в соответствии с существующими требованиями.

ПК 4.4. Выполнять технико-экономические расчеты затрат на производимые работы.

В соответствии с формируемыми компетенциями по указанной специальности и рекомендациями работодателя обучающийся **должен уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В соответствии с формируемыми компетенциями по указанной специальности и рекомендациями работодателя обучающийся **должен знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **76 часов**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **48 часов**;

- самостоятельная работа обучающегося – **28 часов**.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов	Вид учебной работы
Объем образовательной программы	42	Объем образовательной программы
в том числе:		в том числе:
теоретическое обучение	34	теоретическое обучение

лабораторные работы	-	лабораторные работы
практические занятия	6	практические занятия
курсовая работа (проект)	-	курсовая работа (проект)
консультации	-	консультации
самостоятельная работа	2	самостоятельная работа
промежуточная аттестация	-	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Право и энергетика		5	
Тема 1.1. Правовое регулирование отношений в сфере электроэнергетики	Содержание учебного материала	4	ОК 1-6, 9-11
	1. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере энергетики	2	
	2. Основы государственной политики в сфере электроэнергетики. Методы государственного регулирования и контроля в энергетике.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с Федеральным законом от 26.03.2003 № 35 – ФЗ «Об электроэнергетике»	1	
Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		13	
Тема 2.1. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	6	ОК 1-6, 9-11
	1. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Приобретение и прекращение права собственности. Защита гражданских прав.	2	
	2. Понятие и содержание гражданско-правового договора. Виды договоров, заключение, действие договоров. Стадии заключения договора (оферта и акцепт). Понятие обязательственного права. Основания возникновения и исполнение обязательств. Прекращение обязательств.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. « Составление гражданско-правовых договоров»	2	

Тема 2.2. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	5	ОК 1-6, 9-11
	1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство.	2	
	2. Понятие и признаки юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. Порядок государственной регистрации юридического лица. Учредительные документы юридического лица.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сравнение организационно-правовых форм юридических лиц с разным правовым статусом.	1	
Тема 2.3. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 1-6, 9-11
	1. Права работников в сфере профессиональной деятельности. Обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	2	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений		24	
Тема 3.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала	4	ОК 1-6, 9-11
	1. Понятие трудового права. Источники трудового права. Понятие трудового договора, его содержание. Виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового договора.	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. «Составление документов по трудовым правоотношениям»	2	
Тема 3.2. Правила оплаты труда	Содержание учебного материала	2	ОК 1-6, 9-11
	1. Понятие заработной платы. Механизм правового регулирования заработной платы. Система оплаты труда и стимулирующие выплаты. Порядок выплаты заработной платы. Защита заработной платы.	2	
Тема 3.3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	2	ОК 1-6, 9-11
	1. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве населения. Формы занятости. Права граждан и гарантии государства в реализации права граждан на труд. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Правовое положение безработных граждан.	2	
Тема 3.4. Право	Содержание учебного материала	4	ОК 1-6, 9-11

социальной защиты граждан	1. Социальная защита и социальное обеспечение граждан. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия)	2	
	2. Виды трудового стажа; понятие пенсий, виды пенсий, их характеристика	2	
Тема 3.5. Дисциплинарная и материальная ответственность работников	Содержание учебного материала	4	ОК 1-6, 9-11
	1. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работников дисциплинарной ответственности.	2	
	2. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя.	2	
Тема 3.6. Трудовые споры	Содержание учебного материала	6	ОК 1-6, 9-11
	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.	2	
	2. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.	2	
	В том числе, практических	2	
	Практическое занятие № 3. «Составление претензий, исков, ответов, отзывов»	2	
Раздел 4. Административное право		2	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	ОК 1-6, 9-11
	1. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Административные правонарушения в энергетике.	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Всего			42

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение:

учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект нормативно-правовых актов: Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, Семейный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях РФ, Уголовный кодекс РФ, Федеральный закон от 26.03.2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;
- комплект инструкций для проведения практических занятий по темам:
«Составление гражданско-правовых договоров»;
«Составление искового заявления в суд»;
«Составление документов по трудовым правоотношениям»;
«Решение ситуаций в сфере трудовых правоотношений»;
«Определение условий наступления административной ответственности за правонарушения в энергетике».

Технические средства обучения:

компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий:

основные источники:

- 1) Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ под ред. Д.О.Тузова., В.С.Аракчеева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 384 с.;
- 2) Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник/ Д.М.Сорк, Е.Н.Белоусов, Е.А.Лисовская, Н.Г.Заморенова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 224 с.;
- 3) В.В. Румынина. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: Издательский центр «Академия»Ю, 2014. – 192 с.

дополнительные источники:

- 1) Шкатулла В.И. Правоведение: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 528 с.;
- 2) Комментарий к Трудовому кодексу РФ с постатейным приложением материалов/ под ред. С.П.Маврина, В.А.Сафронова. – М.: Проспект, 2011. – 752 с.;
- 3) Комментарий к Гражданскому кодексу РФ с постатейными материалами/ под ред. Е.Л.Забарчука. – М.: Издательство «Экзамен», 2007. – 955 с.;
- 4) Сидорова В.Н. Гражданско-правовые договоры по передаче имущества. – М.: Норма, 2008. – 384 с.;

5) Рогожин М.Ю. Увольнение. Как защитить свои права и найти новую работу. – СПб.: Питер, 2010. – 192 с.

6) Смоленский М.Б. Как написать исковое заявление: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2011. – 96 с.;

7) Смоленский М.Б. Как подать документы в арбитражный суд: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект. 2011, - 120 с.

перечень Интернет-ресурсов:

1) Энциклопедия юриста. – URL: [http:// eyu.sci-lib.com](http://eyu.sci-lib.com). Дата обращения: 23.08.2018.;

2) Правоведение. – URL: [http:// imp.rudn.ru](http://imp.rudn.ru). Дата обращения: 23.08.2018.;

3) Нормативно-правовые акты для электрических установок и сетей. – URL: [http:// srpov.gosnadzor.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=198 &Itemid=117](http://srpov.gosnadzor.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=198&Itemid=117). Дата обращения: 16.08.2018.;

4) Закон сегодня. – URL: [http:// lawtoday.ru](http://lawtoday.ru). Дата обращения: 23.08.2018

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Формы текущего, рубежного контроля, промежуточной аттестации и спецификация оценочных средств.

Содержание учебного материала		Всего часов	Формы текущего, рубежного контроля		Вид промежуточной аттестации
			Знания	Умения	
Раздел 1	Право и энергетика	4			
Тема 1.1	Правовое регулирование отношений в сфере электроэнергетики	4			Тестирование
	На теоретические занятия	4	Задания по карточкам	Использовать необходимые нормативно-правовые документы	
	На практические занятия	—			
Раздел 2	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	22			Тестирование
Тема 2.1.	Правовое регулирование договорных отношений	10			
	На теоретические занятия	8	Устный фронтальный и комбинированный опрос	Составлять гражданско-правовые договоры	
	На практические занятия	2		Отчет по практическому занятию № 1	
Тема 2.2	Субъекты предпринимательской деятельности	4			
	На теоретические занятия	4	Тест	Различать организационно-правовые формы юридических лиц	
	На практические занятия	—			
Тема 2.3	Экономические споры	6			
	На теоретические занятия	4	Устный фронтальный и комбинированный опрос	Составлять исковое заявление в суд	
	На практические занятия	2		Отчет по практическому занятию № 2	
Тема 2.4	Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	2			
	На теоретические занятия	2	Решение ситуационных задач	Защищать свои права в сфере профессиональной деятельности	
	На практические занятия	—			
Раздел 3	Труд и социальная защита	24			

Тема 3.1	Трудовой договор	6			Тестирование
	На теоретические занятия	4	Тест	Работать с Трудовым кодексом РФ	
	На практические занятия	2		Отчет по практическому занятию № 3	
Тема 3.2	Правила оплаты труда	2			
	На теоретические занятия	2	Проверочная работа	Знать порядок формирования заработной платы	
	На практические занятия	—			
Тема 3.3	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2			
	На теоретические занятия	2	Выступление с сообщением	Пользоваться нормативно-правовыми актами о занятости и трудоустройстве населения	
	На практические занятия	—			
Тема 3.4	Право социальной защиты граждан	4			
	На теоретические занятия	4	Тест	Различать виды трудового стажа	
	На практические занятия	—			
Тема 3.5	Дисциплинарная и материальная ответственность работников	4			
	На теоретические занятия	4	Устный фронтальный и комбинированный опрос	Различать виды материальной ответственности	
	На практические занятия	—			
Тема 3.6	Трудовые споры	6			
	На теоретические занятия	4	Тест	Защищать свои трудовые права	
	На практические занятия	2		Отчет по практическому занятию № 4	
Раздел 4	Административное право	6			
Тема 4.1	Административные правонарушения и административная ответственность	6			Тестирование
	На теоретические занятия	4	Решение ситуационных задач	Работать с Кодексом об административных правонарушениях РФ	
	На практические занятия	2		Отчет по практическому занятию № 5	

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

1. Перечень вопросов к дифференцированному зачету по дисциплине:

1. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере электроэнергетики.
2. Методы государственного регулирования и контроля в энергетике.
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
4. Субъекты предпринимательской деятельности. Формы собственности.
5. Право собственности. Право хозяйственного ведения, право оперативного управления.
6. Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности: условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя, государственная регистрация индивидуальных предпринимателей, утрата статуса индивидуального предпринимателя.
7. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц.
8. Создание юридических лиц: государственная регистрация и государственный реестр юридических лиц, учредительные документы юридического лица, порядок государственной регистрации юридического лица.
9. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.
10. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.
11. Понятие гражданско-правового договора. Содержание, форма договора.
12. Классификация договоров по их предмету.
13. Заключение договора: оферта и акцепт.
14. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств.
15. Способы защиты гражданских прав. Судебная система РФ. Понятие исковой давности.
16. Источники трудового права.
17. Понятие трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора.
18. Виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Форма трудового договора.
19. Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка.
20. Изменение условий трудового договора: перевод работника на другую работу, отстранение от работы.
21. Основания прекращения трудового договора.
22. Понятие занятости и безработицы.
23. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени.
24. Понятие времени отдыха. Выходные и нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпусков.

25. Понятие заработной платы. Форма заработной платы, порядок выплаты заработной платы.

26. Понятие материальной ответственности. Условия материальной ответственности.

27. Виды материальной ответственности работников. Материальная ответственность работодателя перед работником.

28. Дисциплинарная ответственность. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.

29. Понятие индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров.

30. Социальная защита и социальное обеспечение. Понятие и виды трудового стажа.

31. Понятие и виды пенсий.

32. Административные правонарушения и административная ответственность.

33. Виды административных наказаний.

2. Критерии оценки тестовых заданий (в каждом тесте по 10 вопросов с четырьмя вариантами ответов):

Количество правильных ответов	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
менее 5	неудовлетворительно