КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕН
приказом директора ГБПОУ «ВЭК»

Подписано цифровой подписью: Г.И. Цуканов
DN: cn=Г.И. Цуканов, o=ГБПОУ "ВЭК", ou, email=vek@volganet.ru, c=RU
Дата: 2024.02.27 14:27:50 +03'00'

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж» в 2024 году

г. Волгоград
2024

Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134), подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), приказом от 02 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения «Волгоградский энергетический колледж» (далее — колледж) на обучение по следующим профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет областного бюджета:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы;

13.02.03 Электрические станции, сети и системы;

13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем;

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям);

13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

43.02.16 Туризм и гостеприимство;

на обучение по следующим профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение, за счет средств физических и (или) юридических лиц:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы;

13.02.03 Электрические станции, сети и системы;

13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем;

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям);

13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

38.02.08 Торговое дело;

38.02.07 Банковское дело;

43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в колледж на обучение по образовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией, самостоятельно[1].

3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»[2] (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" [3].

5. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств

---

[1] Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

[2] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598,2020, № 31, ст. 5062.

[3] Часть 4 статья 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)

бюджета Волгоградской области определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области. (Приложение № 1).

6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных[4].

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц[5].

II. Организация приема в колледж

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

11. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие

---

[4] Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

[5] Часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. Колледж имеет в наличии действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности по указанным специальностям.

14. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

16. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1 Не позднее 1 марта:

– правила приема в колледж;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости)

прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

16.2. Не позднее 1 июня:

– общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет областного бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 2).

Прием документов начинается с 17 июня 2024 г.

Прием заявлений в колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования осуществляется до 31 августа включительно, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 01 декабря текущего года

включительно.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

19.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 , перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

19.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1, 19.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

19.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим

допускается заверение их копий колледжем.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям 13.02.03 Электрические станции, сети и системы, 13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем, 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи), входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) следующих специалистов: оториноларинголог, офтальмолог, невролог, хирург, терапевт в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697[6], поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности и предоставить подлинник медицинской справки.

22. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1. лично в колледж;

2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов,

[6] **Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398.**

предусмотренных настоящим Порядком;

3. в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»[7], Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»[8], Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»[9] (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты колледжа или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала ЕПГУ;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящего Порядка.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов,

---

[7] **Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.**
[8] **Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035.**
[9] **Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233.**

указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Особенности информирования и приема документов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

27. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и последующей профессиональной деятельности.

28. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в колледже при наличии свободных мест или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

29. На сайте колледжа функционирует версия для слабовидящих.

VI. Зачисление в образовательную организацию

30. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок не позднее 15 августа.

30.1 В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

30.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (конкурс документов), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»[10].

31. На основании конкурса документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации (по его среднему баллу), приемная

[10] **Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130.**

комиссия рекомендует поступающих к зачислению на места за счет бюджетного финансирования в соответствии с контрольными цифрами приема по специальностям.

31.1. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

– граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

– граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

– дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

– дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

– дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовноисполнительной системы, органов принудительного исполнения

Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

– дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

– военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

– граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

– инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

– граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия

под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

– военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона».

32. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

33. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»[11];

– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о

---

[11] **Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2020, № 22, ст. 3526.**

целевом обучении устанавливается колледжем в соответствии с Приложением 3.

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

34. В случае равенства среднего балла документов у нескольких поступающих на одну и ту же специальность и отсутствие документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копии договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или не заверенной копии указанного договора с представлением его оригинала, преимуществом зачисления пользуется поступающий, у которого средний балл аттестата выше по профилирующим предметам (для специальностей технического профиля – математика (алгебра, геометрия), физика, информатика; для специальностей экономического профиля – математика (алгебра), русский язык, обществознание, география).

35. Поступающие, не прошедшие на бюджетные места в соответствии с контрольными цифрами приема по конкурсу документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, могут быть зачислены на обучение в колледж на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами в соответствии с количеством мест по каждой специальности, определенных колледжем.

36. Зачисление в колледж осуществляется:

– на очную форму обучения с 16 августа текущего года, при наличии свободных мест продлевается до 01 декабря текущего года включительно;

– на заочную форму обучения с 01 сентября текущего года включительно, при наличии свободных мест продлевается до 01 декабря текущего года включительно.

37. В случае зачисления в образовательную организацию на основании

электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приложение 2

Директору ГБПОУ «ВЭК» Цуканову Г.И.
От абитуриента

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Телефон _____
Адрес регистрации _____
_____
_____

Документ, удостоверяющий личность
_____
Серия _____
Номер _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____
_____
_____
_____

Телефон законного представителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня на специальность _____
_____
по очной / заочной (нужное подчеркнуть) форме обучения на места финансирования за счет бюджетных ассигнований / по договорной основе (нужное подчеркнуть).

О себе сообщаю следующее:
Окончил в _____ году
образовательную организацию: _____
Со средним баллом _____
Документ об образовании (серия, номер) _____
Изучаемый иностранный язык _____
Дополнительные сведения _____
Нуждаюсь в общежитии (да / нет) _____

«___»_____ 2024 г.

_____
(подпись абитуриента)

_____
(подпись законного представителя)

Среднее профессиональное образование получаю впервые / не впервые (зачеркнуть ненужное)

_____
(подпись абитуриента)

_____
(подпись законного представителя)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, порядком приема и условиями обучения в ГБПОУ «ВЭК» ознакомлен(а)

_____
(подпись абитуриента)

Даю свое согласие на обработку следующих персональных данных абитуриента: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, сведения о гражданстве, паспортные данные, сведения об образовании, сведения о воинской обязанности, сведения о составе семьи, сведения о социальных льготах, адрес места пребывания, номера личных телефонов, фотографии, информация о научных, культурных и спортивных достижениях, сведения о миграционно-визовом учете.

_____
(подпись абитуриента)

_____
(подпись законного представителя)

Я согласен(на) с тем, что только следующие персональные данные абитуриента могут включаться в общедоступные источники персональных данных (в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте колледжа, на информационных стендах в помещениях колледжа): фамилия, имя, отчество, специальность / направление подготовки, сумма баллов, номер и дата приказа о зачислении, шифр группы.

_____
(подпись абитуриента)

_____
(подпись законного представителя)

Я ознакомлен(на) с датой предоставления оригинала документа

_____
(подпись абитуриента)

_____
(подпись законного представителя)

Ответственный секретарь приемной комиссии О.В. Танцюра

Приложение 3

Критерии оценки результатов индивидуальных достижений абитуриента 9 класса (за последние 3 года обучения)

Уровень мероприятий, достижений, событий	Количество баллов
Участие в мероприятиях на уровне образовательной организации: 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 0,5 балла** за каждое событие **0,1 балл** **0,1 балл** **0,3 балла**
Победитель, призёр мероприятий на уровне образовательной организации 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 1 балла** за каждое событие **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на уровне района, города 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 1 балла** за каждое событие **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на уровне района, города 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 1,5 баллов** за каждое событие **0,5 балла** **0,5 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на уровне региона 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 2 баллов** за каждое событие очной формы **0,3 балла** **0,7 балла** **1,0 балл** **0,5 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,1 балл** **0,1 балл** **0,3 балла**
Победитель, призёр мероприятий на уровне региона 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 2,5 балла** за каждое событие очной формы **0,5 балла** **0,8 балла** **1,2 балл** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на межрегиональном уровне 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 3 баллов** за каждое событие очной формы **0,5 балла** **1,0 балла** **1,5 балл** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**

Победитель, призёр мероприятий на межрегиональном уровне 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 4 баллов** за каждое событие очной формы **0,8 балла** **1,2 балла** **2,0 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на всероссийском уровне 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 5 баллов** за каждое событие очной формы **1,0 балла** **1,5 балла** **2,5 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на всероссийском уровне 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 6 баллов** за каждое событие очной формы **1,0 балла** **2,0 балла** **3,0 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на международном уровне 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 6 баллов** за каждое событие очной формы **1,0 балла** **2,0 балла** **3,0 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на международном уровне 7 класс 8 класс 9 класс 7 класс 8 класс 9 класс	**не более 7 баллов** за каждое событие очной формы **1,5 балла** **2,0 балла** **3,5 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**

Критерии оценки результатов индивидуальных достижений абитуриента 11 класса
(за последние 3 года обучения)

Уровень мероприятий, достижений, событий	Количество баллов
Участие в мероприятиях на уровне образовательной организации: 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 0,5 балла** за каждое событие **0,1 балл** **0,1 балл** **0,3 балла**
Победитель, призёр мероприятий на уровне образовательной организации 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 1 балла** за каждое событие **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на уровне района, города 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 1 балла** за каждое событие **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на уровне района, города 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 1,5 баллов** за каждое событие **0,5 балла** **0,5 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на уровне региона 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 2 баллов** за каждое событие очной формы **0,3 балла** **0,7 балла** **1,0 балл** **0,5 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,1 балл** **0,1 балл** **0,3 балла**
Победитель, призёр мероприятий на уровне региона 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 2,5 балла** за каждое событие очной формы **0,5 балла** **0,8 балла** **1,2 балл** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на межрегиональном уровне 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 3 баллов** за каждое событие очной формы **0,5 балла** **1,0 балла** **1,5 балл** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на межрегиональном уровне 9 класс 10 класс	**не более 4 баллов** за каждое событие очной формы **0,8 балла** **1,2 балла** **2,0 балла**

11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	 **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на всероссийском уровне 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 5 баллов** за каждое событие очной формы **1,0 балла** **1,5 балла** **2,5 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на всероссийском уровне 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 6 баллов** за каждое событие очной формы **1,0 балла** **2,0 балла** **3,0 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Участие в мероприятиях на международном уровне 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 6 баллов** за каждое событие очной формы **1,0 балла** **2,0 балла** **3,0 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**
Победитель, призёр мероприятий на международном уровне 9 класс 10 класс 11 класс 9 класс 10 класс 11 класс	**не более 7 баллов** за каждое событие очной формы **1,5 балла** **2,0 балла** **3,5 балла** **не более 1 балла** за каждое событие заочной/дистанционной формы **0,2 балла** **0,3 балла** **0,5 балла**