

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБПОУ «ВЭК»

Протокол № 3

«24» марта 2022 г.



С УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВЭК»

Г.И. Цуканов

«24» марта 2022 г.

**Положение
по организации и проведению
внутренней независимой оценки качества образования
по программам подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Волгоградский энергетический колледж»**

г. Волгоград
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Волгоградский энергетический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.13 ч.3 ст. 28);

– приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ от 24 апреля 2023 г. № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям (раздел VIII. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена);

– приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и

дополнениями).

1.3. ВНОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся и эффективность реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

2. Основные цели, задачи и принципы ВНОКО, ответственность за результат внутренней оценки качества образования

2.1. Основными целями организации и проведения ВНОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ППССЗ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания ППССЗ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ППССЗ;
- взаимодействие Колледжа с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- получение объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников Колледжа;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников Колледжа;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. Задачами ВНОКО являются:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оперативное влияние на образовательные процессы в целях

формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- повышения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности Колледжа;
- проведение оценки ресурсообеспечения образовательного процесса;
- обеспечение доступности качественного образования;
- повышение квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу ВНОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.4 Ответственность за организацию и проведение ВНОКО несет заместитель директора по учебной работе.

3. Организация и проведение ВНОКО

3.1. В группу ВНОКО входят: заместители директора Колледжа, старший методист, методисты, председатели методических цикловых комиссий (далее – председатели МЦК), заведующие отделениями, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог и другие участники образовательного процесса, педагогические работники Колледжа,

реализующие соответствующую дисциплину (профессиональный модуль), а также приглашаемые в качестве экспертов специалисты из профессиональных образовательных организаций, представители общественности, представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ППССЗ.

3.2. Состав рабочей группы, содержание, порядок и график проведения ВНОКО утверждается приказом директора Колледжа на текущий учебный год.

3.3. Рабочая группа ВНОКО:

- осуществляет проверки в рамках ВНОКО, составляет отчет/аналитическую справку с замечаниями и предложениями по коррекционным действиям;
- предоставляет анализ результатов, полученных в процессе реализации аудитов ВНОКО, для обсуждения и принятия управленческих решений в целях обеспечения качества образования.

4. Основные формы, методы и периодичность ВНОКО

4.1. ВНОКО обучающихся Колледжа осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (профессиональным модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- самообследования Колледжа.

4.2. Формами ВНОКО являются:

- мониторинг качества процесса предоставления образовательных услуг;
- мониторинг условий, созданных для обеспечения качества образовательного процесса (требований к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, материально-техническим и иным условиям);
- мониторинг качества результатов образовательных услуг (требования к результатам освоения ППСЗ);
- конкурс педагогического мастерства.

4.3. ВНОКО осуществляется посредством следующих методов:

- изучение и анализ документации, регламентирующей деятельность Колледжа;
- экспертиза документации образовательного процесса;
- анкетирование;
- контрольные срезы знаний и умений обучающихся;
- посещение учебных занятий;
- тестирование;
- социальный опрос обучающихся, работодателей и родителей.

4.4 Периодичность и виды мониторинговых исследований, аудиторских проверок определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Колледже:

- самообследование, 1 раз в год;
- анализ итогов контрольных срезов, промежуточной, итоговой аттестации. Сроки проведения анализа промежуточной, итоговой аттестации коррелируют со сроками их проведения.

5. Содержание ВНОКО

5.1. Содержание процедуры внутренней оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- государственную (итоговую) аттестацию;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- участие и результативность в городских, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- удовлетворенность обучающихся;
- востребованность выпускников;
- наличие локальных актов и документов по организации образовательной деятельности и проведению итоговой государственной аттестации выпускников.

5.2. Содержание процедуры внутренней оценки качества учебного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- результаты работы приемной комиссии;
- наличие устава, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации;
- наличие и качество ППССЗ по каждому направлению подготовки, их соответствие ФГОС СПО и потребностям рынка труда;
- обеспечение всех видов занятий по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана учебной литературой, учебно-методической документацией;
- наличие и качество разработанных информационных образовательных ресурсов;
- соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ППССЗ;
- соответствие журналов учета обучения требованиям заполнения и выполнению ППССЗ;
- систему контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- анализ качества проведения учебных занятий;
- наличие Интернета и программно-информационного обеспечения;

- выполнение требований по охране труда и технике безопасности при организации образовательной деятельности;
- анализ отчисления и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости Колледжа для родителей и общественных организаций.

5.3. Содержание процедуры внутренней оценки качества воспитательного процесса включает в себя:

- охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- уровень посещения студентами учебных занятий;
- динамика количества правонарушений и преступлений совершенных обучающимися;
- наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующей организацию воспитательной составляющей образовательной деятельности в Колледже;
- наличие и эффективность работы общественных организаций;
- наличие социально-психологической поддержки обучающихся;
- результативность воспитательной деятельности Колледжа.

5.4. Содержание процедуры внутренней оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов (в целях установления квалификационной категории; в целях подтверждения соответствия занимаемой должности);
- повышение педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов повышения квалификации, профессиональных стажировок, участие в работе региональных методических объединений и

т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в качестве экспертов аттестационных и экспертных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- соответствие педагогического состава требованиям ФГОС СПО;
- наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

5.5. Содержание процедуры внутренней оценки качества управления образовательной деятельностью включает в себя:

- наличие Единого плана работы;
- наличие приказов Колледжа по организации образовательной деятельности;
- наличие локальных актов и их соответствие Уставу и законодательству РФ, полнота и целесообразность;
- наличие штатного расписания, утвержденного руководителем Колледжа;
- наличие должностных инструкций штатных сотрудников;
- оперативность и качество выполнения указаний, запросов, приказов и других нормативных актов вышестоящих организаций.

6. Подведение итогов и учет результатов ВНОКО в деятельности Колледжа

6.1. Результаты ВНОКО оформляются в месячный срок в виде отчета/аналитической справки, в которой указывается:

- цель проверки;
- сроки проведения проверки;
- состав Рабочей группы ВНОКО;

- работа, проведенная в процессе проверки (посещение учебных занятий, проведение контрольных работ, изучение учебной документации, проведение собеседования, анкетирование и др.);

- выводы;

- рекомендации и (или) предложения;

- обеспечение обратной связи (заседание МЦК, Методический совет, Педагогический совет, совещание при заместителе директора, индивидуально);

- дата и подпись ответственного за составление справки.

6.2. По итогам проверки, в зависимости от ее формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического или Методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом ГБПОУ «ВЭК» и утверждаются директором.

7.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их утверждения.